



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese



S.I.A.T.

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE N. 178 DEL 27/05/2024

OGGETTO:

PROGETTO "DIGITALE FACILE IN EMILIA-ROMAGNA IN ATTUAZIONE DELLA MISURA 1.7.2 DEL PNRR. ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DEI SERVIZI DI FACILITAZIONE" - CUP J59I23002880006. ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE PER NUOVO SERVIZIO DEDICATO. AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA.

FIRMATO
IL RESPONSABILE
CAPRINI MASSIMO

OGGETTO:

PROGETTO "DIGITALE FACILE IN EMILIA-ROMAGNA IN ATTUAZIONE DELLA MISURA 1.7.2 DEL PNRR. ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DEI SERVIZI DI FACILITAZIONE" - CUP J59I23002880006. ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE PER NUOVO SERVIZIO DEDICATO. AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE SIAT – SERVIZI INFORMATICI ASSOCIATI TERRED’ACQUA

Premesso che:

- in data 20/12/2011, con atto Rep. 3155, rogato dal Segretario del Comune di Crevalcore, è stata costituita l’Unione Terred’acqua;
- in data 23/08/2012 è stata sottoscritta tra l’Unione Terred’acqua ed i Comuni di Anzola dell’Emilia, Calderara di Reno, Crevalcore, San Giovanni in Persiceto, Sala Bolognese e Sant’Agata Bolognese, tra le altre, la convenzione per il trasferimento all’Unione Terred’acqua delle funzioni relative al Servizio Informativo ed Informatico (deliberazione del Consiglio dell’Unione n. 24 del 30/07/2012);

Viste:

- la deliberazione del Consiglio dell’Unione n. 15 del 31/10/2023, esecutiva, avente ad oggetto “Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026 – discussione e conseguente deliberazione (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000);
- la deliberazione del Consiglio dell’Unione n. 3 del 14/03/2024, esecutiva, avente ad oggetto “Approvazione Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024/2026”;
- la deliberazione del Consiglio dell’Unione n. 4 del 14/03/2024, esecutiva, avente ad oggetto: “Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026 e relativi allegati”.
- la deliberazione della Giunta dell’Unione n. 13 del 08/04/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 – Parte Finanziaria. Affidamento delle risorse ai Responsabili di Servizio.”

Visti inoltre:

- la deliberazione della Giunta dell’Unione Terred’Acqua n. 27 del 06/05/2019 ad oggetto “CCNL 2016-2018: Sistema di graduazione della retribuzione di posizione delle posizioni organizzative – Approvazione regolamento”;
- il decreto del Presidente dell’Unione Terred’acqua n. 3 del 26/03/2024 ad oggetto: “Conferimento incarichi di Posizione Organizzative Unione Terred’acqua”;

Ritenuta, in virtù del sopra citato decreto n. 3/2024, la propria competenza in forza degli atti di organizzazione vigenti, relativamente all’attribuzione al sottoscritto delle funzioni di Responsabile del Servizio Informatico Associato dell’Unione Terred’Acqua;

Dato atto che sulla base della Convenzione di cui sopra, l’Art.9 Beni Immobili, Mobili e attrezzature, c. 5 cita testualmente “... La manutenzione delle strumentazioni tecnico/operative sono a carico dell’Unione”;

Verificati:

- il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;
- il DL 77/2021 convertito con modificazioni dalla L. 108/2021 (Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure), in particolare l’art. 8 che prevede che ogni amministrazione

- centrale titolare di interventi previsti nel PNRR provveda al coordinamento delle relative attività di gestione, nonché al loro monitoraggio, rendicontazione e controllo;
- il DL 59/2021 convertito nella L. 101/2021 (Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti);
 - il PNRR-Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza che, nella Missione 1 - Componente 1 – Asse 1 - Misura 1.7.2 “Rete di servizi di facilitazione digitale” del valore complessivo di 135.000.000,00 di euro, destina 132.000.000,00 di euro all’attivazione o potenziamento dei presidi/nodi di facilitazione digitale da attivare attraverso specifici accordi con le Regioni che individueranno le PA locali preposte allo sviluppo di tali attività in collaborazione con altri soggetti (biblioteche, associazioni, scuole);
 - il decreto del Ministro dell’Economia e delle Finanze del 6 agosto 2021 relativo all’assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;

Richiamate:

- la L.R. 11/2004 e ss.mm.ii. (Sviluppo regionale della Società dell’informazione) in base alla quale la Regione Emilia-Romagna “persegue lo sviluppo economico e sociale del territorio, stimolando la competitività del sistema-regione con particolare riferimento all’adeguamento e all’innovazione delle infrastrutture, alla diffusione omogenea dell’utilizzo delle nuove tecnologie”, ed in particolare l’art. 6 “linee di indirizzo per lo sviluppo delle ICT e dell’e-government”;
- la deliberazione dell’Assemblea legislativa regionale 38/2021 (ADER-Agenda digitale dell’Emilia-Romagna 2020-2025: Data Valley Bene Comune) che approva le linee di indirizzo delle otto sfide che l’Agenda digitale della Regione Emilia- Romagna, in particolare la sfida n. 2 sulle Competenze digitali che ha tra i propri obiettivi:
 - x sostenere la crescita economica, socioculturale e ambientale, mediante la diffusione di competenze e consapevolezze digitali avanzate, con focus specifico rivolto al contrasto del gap di genere attuabile attraverso il coinvolgimento attivo di soggetti pubblici e privati: scuole, enti della formazione professionale, biblioteche, laboratori aperti, attori dell’ecosistema dell’innovazione regionale, associazioni, fondazioni, rete degli spazi di aggregazione giovanile;
 - x sostenere azioni di formazione sulle competenze digitali specifiche per lo sviluppo delle imprese e la riqualificazione del lavoro e promuovere, assieme al mondo delle associazioni imprenditoriali e di categoria, azioni a sostegno del sistema formativo ed educativo regionale nel formare professionalità avanzate nell’ambito delle competenze digitali, anche connesse alla valorizzazione, gestione ed utilizzo dei dati. La diffusione delle competenze digitali dovrà inoltre riguardare anche il personale della Pubblica Amministrazione e azioni specifiche saranno rivolte alla fascia di popolazione anziana, in modo tale che siano in grado di beneficiare dei servizi offerti dalla tecnologia;

Viste inoltre:

- la DGR 1608/2022, di approvazione del “Quadro di riferimento delle azioni attuative inerenti la valorizzazione e la diffusione delle competenze digitali: la nuova infrastruttura per lo sviluppo socio-economico” in cui sono descritte le azioni concrete che la Regione Emilia-Romagna sta mettendo in campo per lo sviluppo delle competenze digitali come porta di accesso al futuro per tutti i cittadini;
- la DGR 2200/2022, di approvazione del progetto operativo “Digitale Facile” per l’attuazione di una parte importante dello sviluppo della cittadinanza digitale attraverso la creazione di una rete di servizi di facilitazione digitale, composta da almeno 199 punti di accesso andando a fornire servizi ad almeno 159.000 persone nell’arco del triennio 2023-2025 e del relativo schema di Accordo tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per la trasformazione digitale e la Regione Emilia-Romagna;
- l’Accordo Ex Art. 15 L. 7 Agosto 1990, N. 241 per la realizzazione della misura 1.7.2 ‘Rete dei servizi di facilitazione Digitale’ stipulato fra il Dipartimento per la trasformazione digitale e la Re-

gione Emilia-Romagna (registrato con protocollo n. 29 del 11 gennaio 2023 e ammesso al visto di registrazione digitale della Corte dei Conti n. 561 del 22 febbraio 2023);

Vista la delibera di Giunta dell'Unione nr. 42/2023 (D.G.R n. 857/2023 – Partecipazione all'avviso regionale per la presentazione di progetti e richieste di intervento relativi al progetto PNRR 1.7.2 "Digitale facile in Emilia-Romagna".);

Dato atto che l'Unione:

- ha partecipato al suddetto avviso regionale, presentando il progetto "Digitiamo insieme in Terred'Acqua" (condiviso con i 6 Comuni dell'Ambito), che è stato valutato positivamente e finanziato dalla Regione Emilia-Romagna (come da Determinazione Dirigenziale regionale n. 26987/2023 Approvazione graduatoria per la presentazione di progetti e richieste di intervento relativi al progetto "Digitale facile in Emilia-Romagna in attuazione della misura 1.7.2 DEL PNRR. Assegnazione di contributi per la realizzazione dei servizi di facilitazione" - Rettifica Determinazione 26856/2023. con un contributo di € 158.750,00 (nel contesto della Misura 1.7.2 PNRR / "Digitale facile in Emilia-Romagna"), e che il progetto prevede la modalità di "gestione in co-progettazione con ETS-Enti del Terzo Settore";
- con la determinazione n. 69/2024 dell'Ufficio di Piano dell'Unione è stato approvato un avviso pubblico per la raccolta di manifestazioni di interesse da parte di Enti del Terzo Settore per partecipare alla co-progettazione ex art. 55 e 56 D.lgs. 117/2017 e ss.mm.ii. e successiva realizzazione del progetto "Digitiamo insieme in Terred'Acqua" (CUP J59I23002880006-CIG B085585477) con scadenza il 18 marzo u.s., a seguito del quale è pervenuta un'unica istanza di partecipazione che è stata ammessa alla fase di co-progettazione;

Riscontrata la propria determinazione n. 169 del 21/05/2024 ad oggetto: Progetto "Digitale Facile in Emilia-Romagna in attuazione della misura 1.7.2 del PNRR. Assegnazione di contributi per la realizzazione dei servizi di facilitazione" - CUP J59I23002880006. Acquisto attrezzature informatiche per nuovo servizio dedicato. Affidamento ed impegno di spesa.";

Verificata l'ulteriore richiesta dell'Ufficio di Piano dell'Unione Terred'acqua di procedere all'acquisto di attrezzature informatiche aggiuntive, in particolare n. 2 stampanti portatili ed altri accessori da assegnare agli stessi soggetti impiegati nel servizio previsto dal bando di cui trattasi;

Confermato il codice CUP J59I23002880006 riferito al progetto di cui trattasi;

Riscontrato che sul Mercato Elettronico Pubbliche Amministrazioni (MePA) di Consip sono stati individuati i prodotti idonei alle esigenze di cui trattasi e che sono stati scelti pertanto i seguenti articoli, come offerto dalla Ditta Project Informatica Srl – Via C. Cattaneo 6 – 24040 Stezzano (BG) – CF e P.IVA 02006010165:

OGGETTO	Q.TA'	P.ZZO UNITARIO	IMPONIBILE	IVA	TOTALE
Borse per Notebook DELL Latitude 3540	4	€ 43,00	€ 172,00	€ 37,84	€ 209,84
Stampanti HP officejet 250 mobile aio complete di n. 2 kit di cartucce black e colori	2	€ 482,00	€ 964,00	€ 212,08	€ 1.176,08
Totali			€ 1.136,00	€ 249,92	€ 1.385,92

Verificato che il Fornitore Project Informatica Srl sopra citato ha offerto attrezzature che rispettano il principio ambientale DNSH, così come previsto dal Bando di cui trattasi;

Accertato che la spesa complessiva di € 1.136,00 + IVA 22% (€ 249,92) = € 1.385,92 IVA compresa, da versare alla Ditta Project Informatica Srl;

Ritenuto pertanto opportuno e necessario provvedere all'acquisto dei prodotti di cui trattasi, al fine di permettere l'operatività del nuovo Servizio previsto dal bando relativo al progetto "Digitale facile in Emilia-Romagna in attuazione della misura 1.7.2 DEL PNRR. Assegnazione di contributi per la realizzazione dei servizi di facilitazione", citato in premessa;

Dato atto dei controlli relativi al fornitore affidatario, Ditta Project Informatica Srl – Via Sabaudia 33 - 00171 Roma, quali:

- DURC regolare con scadenza in data 31/05/2024;
- Visura camerale, rilasciata dalla Piattaforma Telemaco Infocamere il 14/12/2023, dalla quale non emergono né procedure fallimentari, né altre procedure concorsuali in capo alla Ditta
- Modulo di dichiarazione ai sensi artt. 46 e 47 DPR 445/2000 (DGUE)

Dato atto, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono di seguito riassunte:

- Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: Acquisto n. 2 stampanti portatili e accessori per nuovo servizio previsto dal Progetto "Digitiamo insieme in Terred'Acqua"
- Importo del contratto: € 1.136,00 + IVA 22% (€ 249,92) = € 1.385,92 IVA compresa
- Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;
- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

Ritenuto di operare in deroga al principio di rotazione degli operatori economici, di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023 c.6 affidando il servizio oggetto del presente provvedimento all'operatore identificato, reperito sul MEPA di Consip ed autorizzato alla fornitura di cui trattasi;

Ritenuto pertanto necessario provvedere al relativo impegno di spesa alla Ditta Project Informatica Srl per l'importo complessivo di € 1.385,92 sul Bilancio di Previsione 2024/2026, esecutivo, di cui alla Deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 4 del 14/03/2024;

Di dare atto che per l'affidamento di che trattasi è stato acquisito il CIG ai fini di quanto prescritto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti e che, trattandosi di contratto di importo inferiore a € 40.000,00, non vi è obbligo di pagare il contributo a favore di ANAC negli importi fissati con deliberazione dell'ANAC 621/2022 e ss.mm.ii.;

Visti inoltre:

- la legge n. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi.";
- il Decreto Leg.vo 31.03.2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n.78" recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, in particolare gli artt. n. 107, n. 183 sulle modalità di assunzione dell'impegno di spesa e n. 192 in merito alla stipulazione del contratto;

DETERMINAZIONE NR. 178 DEL 27/05/2024

- il D.Lgs. 33/2013 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni);
- la Legge 190/2012 e s.m.i. "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- la Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia"
- il regolamento di contabilità dell'Unione Terred'acqua approvato con Deliberazione del Commissario Prefettizio n.47 del 15/12/2021;
- il regolamento dei contratti del Comune di San Giovanni in Persiceto a cui si fa riferimento:
 - ai sensi dello Statuto dell'Unione, art.42 "Disposizioni transitorie";
 - ai sensi dell'art. 62 "Tipologia delle forniture eseguibili in economia" lettera k;

Dato atto altresì:

- a) di essere legittimato a emanare l'atto;
- b) di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- c) di non incorrere in conflitti di interesse previsti dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- d) di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relative ai destinatari dell'atto;
- e) di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- f) di emanare l'atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
- g) di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 – comma 1 - lettera a), numero 2, del Decreto Legge 01.07.2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla Legge 03.08.2009, n. 102;

Atteso che la presente determinazione diventerà esecutiva, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario

DETERMINA

- 1) Di approvare le premesse, quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di affidare direttamente, l'acquisto di n. 2 stampanti portatili e accessori da impiegare per il nuovo Servizio previsto dal Progetto "Digitiamo insieme in Terred'Acqua" come in premessa indicato, per l'importo complessivo di € 1.136,00 + IVA 22% (€ 249,92) = € 1.385,92 IVA compresa, alla Ditta Project Informatica Srl – Via C. Cattaneo 6 – 24040 Stezzano (BG) – CF e P.IVA 02006010165 ;
- 3) di dare atto di confermare il codice CUP J59I23002880006 riferito al progetto di cui trattasi;
- 4) di impegnare la somma complessiva di € 1.385,92, alla Ditta Project Informatica Srl sopra indicata, così come segue:

FORNITORE	OGGETTO	IMPORTO	CAPITOLO	FONTE di FINANZIAMENTO
Project	n. 2 stampanti portatili e	€ 1.385,92	2204.0.2024 Progetto digitale facile	Finanziamento Regionale

Informatica Srl	accessori per nuovo ufficio Facilitatori con la prevista certificazione del rispetto del principio ambientale DNSH		in Emilia Romagna-Pnrr, Missione1- componente 1- Asse 1- Misura 1.7.2 "Rete di servizi di facilitazione digitale" Acquisto strumentazione	
-----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

sul Bilancio di Previsione 2024-2026, esercizio 2024, esecutivo, che presenta la sufficiente disponibilità, di cui alla deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 4 del 14/03/2024;

- 5) di dare atto che il corrispondente accertamento della somma complessiva € 1.385,92, è atto di competenza dell'Ufficio di Piano;
- 6) di perfezionare l'obbligazione giuridica mediante sottoscrizione dell'ordinativo di fornitura alla Ditta Project Informatica Srl per i prodotti di cui trattasi;
- 7) di dare atto che la ditta di cui sopra assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i.;
- 8) di dare atto che è di competenza del sottoscritto Responsabile del SIAT, l'adozione del provvedimento di liquidazione della spesa, previa acquisizione della documentazione prescritta (fattura, ecc.) ed accertamento della regolarità della prestazione;
- 9) di nominare come responsabile del procedimento il sottoscritto Responsabile del SIAT;
- 10) di dare atto che la programmazione dei pagamenti derivanti dall'impegno di spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 e s.m.i.;
- 11) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del sottoscritto Responsabile;
- 12) di dare atto che sarà allegato alla presente determina il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della suddetta spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267;
- 13) si farà luogo agli adempimenti afferenti all'obbligo di pubblicità di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013 (Trasparenza) ed all'art. 1, comma 32, della L. 190/2012 qualora applicabili; per la presente determinazione sarà assicurata la pubblicazione nell'Albo Pretorio on line;
- 14) di dare atto che ai sensi della Legge n. 136/2010, il CIG è il seguente: B1D893FE7A.