

UNIONE TERRED'ACQUA  
Ufficio di Piano distrettuale  
Distretto Pianura Ovest  
via Marzocchi, 2 - 40017 San Giovanni in Persiceto (Bo)

Alla c.a. di  
**Organizzazioni Di Volontariato  
Associazioni di Promozione Sociale**

*pubblicato sul sito istituzionale dell'Unione Terred'acqua*

## **BANDO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO E IL SOSTEGNO DI PROGETTI SOCIALI DI RILEVANZA DISTRETTUALE, PROMOSSI DA ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO E/O ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE**

### **PREMESSA**

Il presente bando pubblico è stato approvato con determinazione n. 445 del 26/11/2019 del Responsabile Unico del Procedimento.

Luogo di attuazione dei progetti: territorio dei Comuni di Terred'acqua/Distretto Pianura Ovest.

Ente promotore del bando: Unione Terred'acqua (Ufficio di Piano distrettuale, via Marzocchi, 2 40017 - San Giovanni in Persiceto [BO])

Responsabile Unico del Procedimento (ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.): Dott.ssa Nadia Marzano (Responsabile dell' Ufficio di Piano) Tel. (+39) 051-6813009

Posta elettronica certificata: [unione.terredacqua@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.terredacqua@cert.provincia.bo.it)

Posta elettronica ordinaria: [nadia.marzano@terredacqua.net](mailto:nadia.marzano@terredacqua.net) / [ufficiodipiano@terredacqua.net](mailto:ufficiodipiano@terredacqua.net)

Indirizzo Internet (URL): <http://www.terredacqua.net>

### **DOCUMENTAZIONE E COMUNICAZIONI**

La documentazione inerente il bando è contenuta e/o allegata alla presente, nonché pubblicata sul sito istituzionale dell'Unione (<http://www.terredacqua.net>) e comprende:

- Allegato A: Modulo di Domanda di partecipazione al bando e dichiarazione sostitutiva
- Allegato A1: Dichiarazione di adesione alla partnership interassociativa
- Allegato B: Scheda descrittiva del progetto con cronoprogramma e piano economico
- Allegato C: Griglia di valutazione
- Allegato D: Informativa privacy.

Copia del presente bando e degli allegati sono disponibili anche presso i 6 Comuni di Terred'acqua in cartaceo e sui rispettivi siti internet istituzionali.

### **Comunicazioni:**

Le comunicazioni relative alla presente procedura si intendono validamente effettuate e rese pubbliche attraverso il sito istituzionale dell'Unione Terred'acqua. In ogni caso l'Unione, nel caso lo ritenga opportuno a proprio insindacabile giudizio, potrà inviare le comunicazioni inerenti la presente procedura tramite PEC (posta elettronica certificata) all'indirizzo comunicato dai soggetti concorrenti nella propria domanda. In caso di "partnership interassociativa" fra più soggetti proponenti, la comunicazione inviata al soggetto che viene indicato come "Capofila" si intende validamente resa a tutti gli altri soggetti interessati.

### **ARTICOLO 1 - OGGETTO DEL BANDO**

Le precedenti sezioni (PREMESSA, DOCUMENTAZIONE E COMUNICAZIONI) costituiscono parte integrante del presente bando.

L'Unione Terred'acqua sostiene, ai sensi del D.Lgs. 117/2017 Codice del Terzo Settore art. 2, la realizzazione di progetti sociali di interesse distrettuale presentati da ODV-organizzazioni di

volontariato e/o APS-associazioni di promozione sociale o da loro partnership interassociative; l'Unione promuove la presentazione di progetti di carattere sociale e di rilievo distrettuale rivolti a perseguire uno o più dei seguenti **obiettivi di carattere generale**:

- a) Promuovere la salute, il benessere e stili di vita sani a favore di tutte le persone e per tutte le età
- b) Promuovere un'educazione di qualità, equa e inclusiva, e opportunità di apprendimento per tutti
- c) Promuovere le pari opportunità e contribuire alla riduzione delle disuguaglianze
- d) Promuovere società giuste, pacifiche e inclusive;

In particolare, i progetti dovranno essere rivolti ad almeno una delle seguenti **“aree prioritarie di intervento”**:

- a) Sostegno all'inclusione sociale, in particolare delle persone con disabilità e non autosufficienti;
- b) Contrasto a condizioni di fragilità e di svantaggio della persona al fine di intervenire sui fenomeni di marginalità e di esclusione sociale, con particolare riferimento alle persone senza dimora, a quelle in condizioni di povertà assoluta o relativa e ai migranti;
- c) Sviluppo e rafforzamento della cittadinanza attiva, della legalità e della corresponsabilità, anche attraverso la tutela e la valorizzazione dei beni comuni;
- d) Sostegno alle attività di accompagnamento al lavoro di fasce deboli della popolazione;
- e) Contrasto alle solitudini involontarie specie nella popolazione anziana attraverso iniziative e percorsi di coinvolgimento partecipato;
- f) Sviluppo di forme di welfare generativo di comunità anche attraverso il coinvolgimento attivo e partecipato in attività di utilità sociale dei soggetti che beneficiano di prestazioni di integrazione e sostegno al reddito, nonché degli altri appartenenti alle categorie di cui all'articolo 1, comma 312, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 e all'articolo 1, commi 86 e 87, della legge 11 dicembre 2016, n. 232.

## **ARTICOLO 2 – RISORSE DISPONIBILI, DECORRENZA E DURATA DEI PROGETTI**

L'Unione mette a disposizione **la somma massima complessiva di euro 40.000,00** per sostenere la realizzazione concreta dei progetti sociali di rilievo distrettuale che saranno individuati al termine della procedura di valutazione.

L'Unione stabilisce di individuare:

- un finanziamento massimo per ogni singolo progetto pari a euro 8.000,00 fino a concorrenza delle risorse disponibili.
- fino a n° 6 progetti da sostenere, oppure un numero superiore fino a concorrenza delle risorse disponibili.

**Decorrenza e durata:** i progetti ammessi a finanziamento dovranno essere avviati entro 30 giorni dalla stipula di apposita convenzione fra le parti e dovranno concludersi entro e non oltre un anno dall'avvio.

La **rendicontazione finale** del progetto realizzato dovrà pervenire all'Unione entro e non oltre 30 giorni dalla sua conclusione effettiva.

## **ARTICOLO 3 – SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI**

### SOGGETTI AMMESSI

I soggetti che possono presentare domanda sono:

- A) organizzazioni di volontariato
- B) associazioni di promozione sociale
- C) 'partnership interassociative' costituite fra i soggetti di cui ai precedenti punti A) e B).

Nello specifico, i soggetti indicati ai punti A) e B) devono risultare, alla data di presentazione della domanda, **già iscritti in albi/registri nazionali, regionali, provinciali e metropolitani attualmente previsti dalle normative di settore**, nelle more dell'avvio del Registro unico nazionale del Terzo settore, di cui al D. Lgs. n. 117 del 03/07/2017 e s.m.i., art. 45.

**E' espressamente vietato ai soggetti proponenti di partecipare al bando contemporaneamente in forma singola e in forma di 'partnership interassociativa'.**

Ogni soggetto [come individuato ai punti A), B), C)] può presentare **al massimo n. 1 progetto**.

SEDE: i soggetti proponenti devono necessariamente avere una sede legale e/o operativa nel territorio dei Comuni di Terred'acqua; in caso di partnership, dovrà averla almeno uno dei partner.

## REQUISITI

I soggetti proponenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

### **> REQUISITI GENERALI:**

sono esclusi dal presente bando i soggetti per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

### **> REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE:**

iscrizione in albi/registri (come precisato al paragrafo "SOGGETTI AMMESSI") da indicare nella Domanda di partecipazione al bando mediante dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del DPR 445/2000.

In via preliminare si procederà a verificare l'ammissibilità delle domande presentate con specifico riferimento al rispetto dei suddetti requisiti, **a pena di esclusione dalla procedura.**

Di seguito, si procederà alla valutazione dei progetti.

## **ARTICOLO 4 – MODALITA' DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI**

L'Unione procederà alla valutazione dei progetti pervenuti attraverso un'apposita Commissione distrettuale, secondo i **criteri e punteggi precisati nell'Allegato C (Griglia di valutazione).**

### **Si precisa che:**

- i progetti che saranno valutati con un punteggio pari o superiore a 70/100 punti saranno ritenuti **'ammissibili'** al finanziamento
- i progetti che saranno valutati con un punteggio inferiore a 70/100 saranno esclusi.

## **ARTICOLO 5 – SPESE AMMISSIBILI (FINANZIABILI)**

Sono considerate ammissibili e finanziabili esclusivamente le spese connesse alla realizzazione del progetto e che saranno comprovate nei documenti giustificativi (che dovranno essere allegati alla "rendicontazione consuntiva", ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs 117/2017 - Codice del Terzo Settore e s.m.i.).

### **Non sono ritenute ammissibili le spese:**

- legate all'ordinaria amministrazione
- all'acquisto di beni strumentali durevoli
- tutte quelle non specificatamente riconducibili al progetto presentato.

L'I.V.A. è ritenuta spesa ammissibile solo qualora non sia recuperabile dal soggetto proponente.

I soci e/o volontari delle Associazioni di Promozione Sociale e delle Organizzazioni Di Volontariato non possono essere retribuiti per l'attività svolta; è possibile rendicontare dei rimborsi spese a favore di volontari e/o membri dell'associazione a fronte di spese effettivamente sostenute, documentate e strettamente attinenti al progetto finanziato.

### **Si precisa che:**

- oltre a quanto già precisato all'art. 2, l'importo del finanziamento erogabile al singolo progetto non potrà essere superiore alla differenza tra le spese e le entrate risultanti nel piano economico
- **l'eventuale finanziamento attribuito al progetto sarà erogato solo 'a consuntivo'**, previo esito positivo delle verifiche sull'avvenuta realizzazione del progetto e l'acquisizione del "piano economico finale" (rendiconto) e connessa documentazione. Nel caso che, in fase di rendicontazione finale, la differenza fra le Spese e le Entrate risulti differente da quella indicata nel 'piano economico iniziale', l'importo del finanziamento sarà ridefinito di conseguenza
- se il progetto finanziato prevede e/o comunque comporta, per la sua realizzazione, **un vantaggio economico indiretto a favore del soggetto proponente** (ad es. in termini di servizi forniti dai Comuni del territorio, ovvero di minori spese e/o oneri oppure di riduzioni o esenzioni riconosciute al medesimo soggetto), l'importo del finanziamento sarà rideterminato al netto del valore economico dei suddetti vantaggi economici riconosciuti/concessi (cioè, l'importo finale da finanziare sarà rideterminato a consuntivo, con riguardo al valore complessivo dei benefici riconosciuti).

## **ARTICOLO 6 – MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE**

I progetti ritenuti 'ammissibili' ai sensi dell'art. 4, saranno collocati in un'apposita graduatoria distrettuale, in ordine decrescente, con l'indicazione dell'importo del **finanziamento massimo ammissibile**, ai sensi dell'art. 5.

### **Si precisa che:**

- a) di norma, saranno finanziati fino a n. 6 (sei) progetti secondo l'ordine della graduatoria, fino a concorrenza delle risorse disponibili e fermo restando quanto disposto all'art.2
- b) se le risorse disponibili non risultassero sufficienti a finanziare i progetti già selezionati in base a quanto disposto al precedente punto a), l'importo del finanziamento loro attribuito sarà riparametrato in modo proporzionale
- c) infine, se risultassero ancora delle risorse disponibili, si procederà a finanziare il progetto successivo (i progetti successivi) in ordine di graduatoria, fino a concorrenza delle risorse e senza alcuna riparametrazione.

Nei predetti casi di "riparametrazione" del finanziamento, l'Unione, in raccordo col soggetto proponente, potrà concordare una rimodulazione del progetto, fermo restando che esso dovrà mantenere le sue caratteristiche fondamentali.

L'eventuale indisponibilità alla rimodulazione del progetto da parte del soggetto proponente, legittima l'Unione ad escluderlo ed a selezionare un altro progetto.

## **ARTICOLO 7 – DECADENZA DALL'ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE**

Il soggetto proponente individuato quale assegnatario di risorse secondo le modalità indicate nei precedenti articoli, decade dal diritto di assegnazione ove si verifichi una delle seguenti condizioni:

1. riscontro di irregolarità, falsità e/o dichiarazioni mendaci nella documentazione presentata a corredo della proposta progettuale
2. non venga realizzato in tempo utile il progetto, né sia stata richiesta e concordata con l'Unione una diversa scadenza (per il recupero dell'attività)
3. non venga presentata nei termini previsti la documentazione di rendicontazione consuntiva
4. il soggetto proponente (ovvero tutti i soggetti, in caso di partnership interassociativa) presenti una situazione debitoria nei confronti dell'Unione e/o di uno dei 6 Comuni di Terred'acqua (fatta salva la possibilità di sanare la situazione debitoria prima dell'erogazione del finanziamento assegnato)
5. sia stato modificato in maniera rilevante il progetto ovvero la sua attuazione operativa
6. violazione delle normative vigenti in materia di sicurezza e tutela del lavoro e dei lavoratori, e/o mancato adempimento degli obblighi relativi alle autorizzazioni necessarie per lo svolgimento di manifestazioni di pubblico spettacolo o relative all'attività da realizzare (es. somministrazione di alimenti e bevande, attività rumorose, occupazione di suolo pubblico)
7. espressa rinuncia da parte del soggetto proponente il progetto al finanziamento assegnato.

**Si precisa che l'Amministrazione si riserva di effettuare controlli** sia sulla documentazione presentata a corredo della domanda ai sensi del DPR 445/2000, sia sullo stato e le modalità di attuazione delle attività per le quali è stato attribuito il finanziamento.

## **ARTICOLO 8 – MODALITA' E SCADENZA DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE**

**SCADENZA:** le domande di partecipazione al bando devono pervenire, **a pena di esclusione**,

**ENTRO LE ORE 12.00 del giorno venerdì 10 gennaio 2020**

esclusivamente tramite una delle seguenti opzioni:

1) **PEC** all'indirizzo >> **unione.terredacqua@cert.provincia.bo.it**

*oppure*

**2) consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'Unione Terred'acqua (presso la sede del Comune di San Giovanni in Persiceto, Corso Italia 70 - 1° piano).**

In caso di 'consegna a mano' occorre presentare un **plico chiuso non trasparente**, controfirmato sui lembi di chiusura e recante all'esterno quanto segue:

- l'indicazione completa della denominazione del soggetto proponente e della sua sede
- la dicitura: **"Bando pubblico per il finanziamento e il sostegno di progetti sociali di rilevanza distrettuale emersi come prioritari dal percorso di definizione del Piano di zona, promossi da organizzazioni di volontariato e/o associazioni di promozione sociale"**.

Il plico chiuso dovrà contenere tutta la documentazione prevista.

**Ai fini della consegna manuale del plico**, si informa che l'Ufficio Protocollo dell'Unione (presso il Comune di San Giovanni in Persiceto) osserva il seguente orario di apertura:  
dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12; il giovedì anche dalle 14.30 alle 16.30

**Si precisa che l'Unione Terred'acqua declina ogni responsabilità** relativa a disguidi di qualunque natura che dovessero impedire la ricezione della domanda entro il termine prescritto dal presente bando che, pertanto, resta di esclusiva responsabilità del soggetto proponente.

**DOCUMENTAZIONE** da presentare in cartaceo, o da inviare tramite PEC:

1. **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO**, utilizzando il Modulo Allegato A
2. *(se del caso)* **DICHIARAZIONE DI ADESIONE ALLA PARTNERSHIP INTERASSOCIATIVA**, utilizzando il Modulo Allegato A1
3. **SCHEDA DESCRITTIVA DEL PROGETTO (con Cronoprogramma e Piano economico)**, utilizzando il Modulo Allegato B
4. **INFORMATIVA SULLA PRIVACY**, utilizzando il Modulo Allegato D.
5. **FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ** in corso di validità del firmatario della domanda.

**Si precisa che i soggetti proponenti devono dotarsi autonomamente e a propria cura e spese** ---se e in quanto dovuto in base alle vigenti normative--- **delle autorizzazioni amministrative e/o licenze eventualmente necessarie all'attuazione del progetto**, anche rispetto allo sfruttamento del diritto d'autore, ecc., rispondendone di conseguenza direttamente agli organi competenti in materia di autorizzazioni/licenze, sanità, sicurezza, inquinamento acustico, SIAE, ENPALS, ecc.

#### **ARTICOLO 9 – RESPONSABILITA' E ASSICURAZIONI**

I soggetti proponenti assegnatari di un finanziamento, svolgeranno sotto la propria ed esclusiva responsabilità le attività previste nel pieno rispetto del progetto presentato e concordato con l'Unione (come da convenzione stipulata), assumendone tutte le conseguenze e le connesse responsabilità. Tale responsabilità opera sia nei confronti dei propri soci, volontari o aderenti o altro personale addetto, che nei confronti dell'Unione Terred'acqua e dei terzi.

I soggetti proponenti assegnatari devono predisporre ed attuare tutte le misure per assicurare la sicurezza delle persone e delle cose comunque interessate e/o coinvolte dalle attività progettuali previste e realizzate e sono responsabili penalmente e civilmente dei danni di qualsiasi genere che possano derivare alle persone e alle cose durante lo svolgimento delle attività.

Pertanto, ogni soggetto proponente assegnatario dovrà sottoscrivere e/o essere in possesso di adeguata polizza assicurativa per eventuali danni causati a persone, luoghi e/o cose nello svolgimento delle attività oggetto del progetto finanziato, comprese le attività di montaggio e smontaggio ecc. L'operatività o meno delle coperture assicurative non libera i soggetti proponenti dalle proprie responsabilità, avendo esse l'esclusivo scopo di ulteriore garanzia.

#### **ARTICOLO 10 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI - INFORMATIVA**

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della presente procedura o comunque raccolti dall'Unione

Terred'acqua è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti. Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, il mancato conferimento dei dati personali preclude la partecipazione alla procedura stessa.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dell'Unione Terred'acqua individuati quali Incaricati del trattamento per la presente procedura, a cui sono state impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

-Soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione di valutazione dei progetti;

-Soggetti terzi fornitori di servizi per l'Unione Terred'acqua o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;

-Altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;

-Altri concorrenti che eventualmente facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;

-Legali incaricati per la tutela dell'Unione Terred'acqua in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'Unione Terred'acqua nel rispetto di quanto previsto nel Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I dati verranno conservati secondo i seguenti criteri:

per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati;

per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

In qualunque momento l'interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. dal 15 a 22 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR). In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento.

La relativa richiesta va rivolta all'Unione Terred'acqua, Corso Italia n. 74 San Giovanni in Persiceto (BO)

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'Unione Terred'acqua, con sede in Corso Italia n. 74 San Giovanni in Persiceto (BO) CAP 40017.

Responsabile del trattamento per la presente procedura è la Dott.ssa Nadia Marzano, responsabile dell'Ufficio di Piano dell'Unione Terred'acqua (tel. 051 6813009 / email: [nadia.marzanoterredacqua.net](mailto:nadia.marzanoterredacqua.net)).

Il Responsabile della protezione dei dati personali (RPD – DPO) per l'Unione dei Comuni di Terred'Acqua è l'Avv. Cathy La Torre ([dpo@terredacqua.net](mailto:dpo@terredacqua.net)).

I dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nel corso del procedimento per il quale le dichiarazioni vengono rese. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo sviluppo dell'istruttoria e i conseguenti adempimenti procedurali; il mancato conferimento comporta l'impossibilità di procedere. Il dichiarante può esercitare i diritti di cui all'art. 7 e seguenti del D. Lgs. 30.06.2003 nr. 196.

Titolare del trattamento è l'Unione Terred'acqua.

Si rimanda all'apposito modulo Informativa privacy (Allegato D)

#### **ARTICOLO 11 - CONTROVERSIE**

Per eventuali controversie inerenti la presente procedura, è competente il Foro di Bologna, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

#### **ARTICOLO 12 – INFORMAZIONI**

Per informazioni sul presente Bando è possibile rivolgersi a Nadia Marzano (responsabile del procedimento) tel. 051 6813009 // email: [ufficiodipiano@terredacqua.net](mailto:ufficiodipiano@terredacqua.net).

#### **LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Dott.ssa Nadia Marzano

#### *Allegati:*

- Allegato A: Modulo di Domanda di partecipazione al bando e dichiarazione sostitutiva
- Allegato A1: Dichiarazione di adesione alla partnership *(se del caso)*
- Allegato B: Scheda descrittiva del progetto con Cronoprogramma e Piano economico
- Allegato C: Griglia di valutazione dei progetti
- Allegato D: Informativa sulla privacy.