



# UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia  
Calderara di Reno  
Crevalcore  
Sala Bolognese  
San Giovanni in Persiceto  
Sant'Agata Bolognese



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



REPUBBLICA  
DIGITALE



DIPARTIMENTO  
PER LA TRASFORMAZIONE  
DIGITALE



Regione Emilia-Romagna



PUNTO  
DIGITALE  
FACILE

## UFFICIO DI PIANO DISTRETTUALE

### DETERMINAZIONE N. 69 DEL 05/03/2024

OGGETTO:

**APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE DA PARTE DI ETS-ENTI DEL TERZO SETTORE PER PARTECIPARE ALLA CO-PROGETTAZIONE EX ART. 55 E 56 D.LGS. 117/2017 E SS.MM.II. E ALLA SUCCESSIVA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "DIGITIAMO INSIEME IN TERRED'ACQUA" (DI CUI ALLA DGR 857/2023 - PROGETTO PNRR 1.7.2 "DIGITALE FACILE IN EMILIA-ROMAGNA") - CUP J59I23002880006 - CIG B085585477.**

---

FIRMATO  
IL RESPONSABILE  
DOTT.SSA MARZANO NADIA ROSARIA

OGGETTO:

APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE DA PARTE DI ETS-ENTI DEL TERZO SETTORE PER PARTECIPARE ALLA CO-PROGETTAZIONE EX ART. 55 E 56 D.LGS. 117/2017 E SS.MM.II. E ALLA SUCCESSIVA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "DIGITIAMO INSIEME IN TERRED'ACQUA" (DI CUI ALLA DGR 857/2023 - PROGETTO PNRR 1.7.2 "DIGITALE FACILE IN EMILIA-ROMAGNA") - CUP J59I23002880006 - CIG B085585477.

LA RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO DISTRETTUALE

Richiamati:

- il vigente regolamento di contabilità dell'Unione;
- la deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 2 del 04/04/2023 avente ad oggetto: "Documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025 - Discussione e conseguente deliberazione (art. 170, comma1, del D.Lgs. n. 267/2000)";
- la deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 4 del 26/04/2023 avente ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2023/2025 e relativi allegati";
- la deliberazione della Giunta dell'Unione n. 18 del 02/05/2023 avente ad oggetto l'approvazione del "PEG/Piano esecutivo di gestione 2023/2025 - parte finanziaria. Affidamento delle risorse ai responsabili di servizio";
- la deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 6 del 17/07/2023 avente ad oggetto: "Approvazione del rendiconto di gestione per l'esercizio 2022 ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs n. 267/2000.";
- la deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 7 del 17/07/2023 avente ad oggetto: "Salvaguardia degli equilibri di bilancio per l'esercizio 2023 e assestamento generale ai sensi degli artt. 193 e 175, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000. Ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi";
- la deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 14 del 31/10/2023 avente ad oggetto: "VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023/2025 (ART 175 COMMA 2 DEL DLGS N. 267/2000).";
- la deliberazione del Consiglio dell'Unione n.17 del 27/11/2023 avente ad oggetto: "VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023/2025 (ART 175 COMMA 2 DEL DLGS N. 267/2000).";
- la deliberazione della Giunta dell'Unione nr. 58 del 15/12/2023, esecutiva, avente ad oggetto "VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE A SEGUITO DELLA VARIAZIONE DI BILANCIO 2023/2025 DI CUI ALLA DELIBERAZIONE CONSILIARE N. 17 DEL 27/11/2023.";
- il decreto del Presidente dell'Unione n. 14 del 29/07/2022 di attribuzione alla sottoscritta della posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 107 del D.lgs 267/2000 e ss.ms.ii., per il Servizio 'Ufficio di Piano';

Visti:

- il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione;
- il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (di seguito PNRR) approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio e notificata all'Italia dal Segretario Generale del Consiglio con nota del 14 luglio 2021;

Richiamate:

- la DGR 2200/2022 (PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - ASSE 1 - INVESTIMENTO 1.7.2 "RETE DI SERVIZI DI FACILITAZIONE DIGITALE"-APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI ACCORDO EX ART.15 L.241/90 E DEL PIANO OPERATIVO TRA LA REGIONE EMILIA-ROMAGNA (SOGGETTO ATTUATORE) E IL DIPARTIMENTO PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE (AMMINISTRAZIONE TITOLARE), di approvazione del progetto operativo "Digitale Facile;
- la DGR 857/2023 (APPROVAZIONE AVVISO PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI E RICHIESTE DI INTERVENTO RELATIVI AL PROGETTO PNRR 1.7.2 "DIGITALE FACILE IN EMILIA-ROMAGNA".);
- la delibera di Giunta dell'Unione nr. 42/2023 (DGR 857/2023 - PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO REGIONALE PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI E RICHIESTE DI INTERVENTO RELATIVI AL PROGETTO PNRR 1.7.2 "DIGITALE FACILE IN EMILIA-ROMAGNA".);

Dato atto che:

- l'Unione Terred'acqua ha partecipato al suddetto avviso regionale, presentando il progetto "Digitiamo insieme in Terred'acqua" (condiviso con i 6 Comuni dell'Ambito);
- tale progetto è stato valutato positivamente e finanziato dalla Regione Emilia-Romagna (come da DD n. 26987/2023 <APPROVAZIONE GRADUATORIA AVVISO PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI E RICHIESTE DI INTERVENTO RELATIVI AL PROGETTO "DIGITALE FACILE IN EMILIA-ROMAGNA IN ATTUAZIONE DELLA MISURA 1.7.2 DEL PNRR. ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DEI SERVIZI DI FACILITAZIONE" - RETTIFICA DETERMINAZIONE 26856/2023.>) con un contributo di € 158.750,00 (nel contesto della Misura 1.7.2 PNRR / "DIGITALE FACILE IN EMILIA-ROMAGNA");
- il progetto prevede la modalità di "gestione in co-progettazione con ETS-Enti del Terzo Settore" (in avanti anche solo ETS);

Visti e richiamati:

- la Legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n. 117/2017 "Codice del Terzo settore" in particolare gli art. 55 (Coinvolgimento degli enti del Terzo settore) e 56 (Convenzioni) e ss.mm.ii.;
- il D.M. del MLPS-Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72 del 31/03/2021 di approvazione delle "Linee Guida attuative sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo settore";

Considerato che l'Ufficio di Piano dell'Unione, per attuare la modalità di "gestione in co-progettazione con ETS, ha predisposto un apposito avviso pubblico con cui, nel pieno rispetto di tutti i principi fondamentali quali trasparenza, imparzialità e parità di trattamento, viene indetta una selezione comparativa ai fini dell'individuazione di ETS interessati a partecipare alla fase preliminare di co-progettazione e alla successiva fase di realizzazione operativa del progetto "Digitiamo insieme in Terred'acqua", col quale si intende consolidare e sviluppare alcune azioni già attuate in precedenza nel territorio distrettuale, in particolare attraverso il progetto regionale "Pane e Internet", allo scopo di

## DETERMINAZIONE NR. 69 DEL 05/03/2024

facilitare l'alfabetizzazione digitale di tutta la cittadinanza e in particolare delle fasce più fragili o meno preparate all'utilizzo di dispositivi tecnologici, con la finalità di favorire l'integrazione sociale e ridurre il fenomeno del divario digitale esistente fra i cittadini;

Visto l'Avviso pubblico allegato al presente atto --unitamente ai suoi n. 6 documenti allegati-- quale parte integrante e sostanziale;

Considerato che:

- ai fini dell'ammissione alla fase preliminare di co-progettazione, le istanze pervenute saranno valutate da una specifica Commissione --nominata dal RUP- Responsabile del procedimento e responsabile dell'Ufficio di Piano-- che formulerà, per ogni proposta operativa, un giudizio sintetico di valutazione con l'ammissione/la non ammissione alla fase di co-progettazione;
- gli ETS che risulteranno ammessi dovranno partecipare alla fase di co-progettazione definitiva con l'obiettivo di dettagliare i contenuti del progetto operativo, che sarà poi realizzato in collaborazione con l'Unione e i 6 Comuni dell'Ambito distrettuale;

Dato atto che:

- l'attività di co-progettazione e di successiva realizzazione operativa del progetto dovrà espletarsi nel rispetto (sia da parte dell'Unione quale soggetto sub-attuatore del progetto regionale "Digitale Facile", che degli ETS ammessi alla co-progettazione e alla realizzazione dell'attività) delle disposizioni normative di carattere generale e di quelle definite dalla Regione Emilia-Romagna (con la DGR 857/2023 e relativo avviso allegato, con riferimento al punto "12. Obblighi dei soggetti beneficiari") e/o stabilite nell'ambito della Misura 1.7.2 del PNRR/progetto "DIGITALE FACILE IN EMILIA-ROMAGNA", in particolare garantendo l'applicazione:
  - del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., per quanto applicabili, e dei principi di imparzialità, buon andamento, trasparenza e pubblicità di cui alla L. 241/1990;
  - del principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi che sono stati indebitamente versati, nel rispetto dell'art. 9 e 22 del Regolamento (UE) 2021/241 e della Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21 e Circolare MEF del 31 dicembre 2021, n. 33, riguardo al divieto del c.d. doppio finanziamento (ovvero che non ci sia una duplicazione del finanziamento degli stessi costi da parte del dispositivo e di altri programmi dell'Unione Europea, e nel rispetto del divieto di duplicazione rispetto a risorse ordinarie da bilancio statale);
  - del principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali (DNSH) di cui all'art.17 del Regolamento (UE) 2020/852,
  - dei principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. Tagging), il principio di parità di genere (gender equality), l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali, nonché di inclusione lavorativa delle persone disabili, ai sensi delle vigenti disposizioni normative;

## DETERMINAZIONE NR. 69 DEL 05/03/2024

- degli obblighi di assicurare il conseguimento di target (obiettivi) e milestone (traguardi) e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR, intendendosi ai sensi dell'articolo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, per «traguardi e obiettivi» le misure dei progressi compiuti verso la realizzazione di una riforma o di un investimento, e nello specifico intendendo: per target (obiettivi) i risultati quantitativi e per milestone (traguardi) i risultati qualitativi;
- degli obblighi di informazione, comunicazione e pubblicità di cui all'articolo 34 del Regolamento (UE) 241/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, assicurando che le azioni poste in essere siano coerenti con le condizioni d'uso di loghi e altri materiali grafici definiti dal DTD (Amministrazione titolare degli interventi) e dalla Commissione Europea per accompagnare l'attuazione del PNRR (incluso il riferimento al finanziamento dell'UE e all'iniziativa Next Generation EU, utilizzando la frase "finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU");

### Visti:

- il D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. e la Determinazione AVCP n. 3 del 05/03/2008 in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. 33/2013 e l'art. 28 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., in materia di Amministrazione trasparente;
- l'art. 3, della legge 136/2010 e ss.mm.ii., in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Richiamato l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL) e ss.mm.ii. relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti;

Dato atto che la disponibilità finanziaria relativa al contributo assegnato all'Unione é pari a € 158.750,00 come risulta dalla citata DD n. 26987/2023 della Regione Emilia-Romagna, nel contesto della Misura 1.7.2 PNRR/"DIGITALE FACILE IN EMILIA-ROMAGNA"; tale finanziamento sarà iscritto nel nuovo bilancio dell'Unione, 2024-26 (di prossima approvazione), con l'istituzione di appositi capitoli di entrata e di uscita;

Atteso che il progetto "Digitiamo insieme in Terred'acqua" è "finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU" (nel contesto della Misura 1.7.2 PNRR / "DIGITALE FACILE IN EMILIA-ROMAGNA");

Verificato il rispetto della vigente normativa in materia di trasparenza, frodi e conflitti di interessi in conformità all'Art.22 del Reg. (UE) 2021/241, nonché dei principi di parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità;

Ritenuto di approvare e pubblicare l'allegato Avviso pubblico (e i suoi allegati) quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

### Considerato:

- a) di essere legittimata a emanare l'atto;
- b) di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- c) di non incorrere in conflitti di interesse previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

## DETERMINAZIONE NR. 69 DEL 05/03/2024

- d) di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relative ai destinatari dell'atto;
- e) di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- f) di emanare l'atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
- g) di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

### Visti:

- il D. Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il D.Lgs. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42";
- il D.L. 95/2012 convertito con legge n.135/2012;
- il D.Lgs. 33/2013 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni) ne ss.mm.ii.;
- la Legge 190/2012 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto dell'Unione Terred'acqua;
- il D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il regolamento di contabilità dell'Unione Terre d'acqua (approvato con Deliberazione del Commissario Prefettizio n.47 del 15/12/2021);

### DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

- 1 di approvare l'Avviso pubblico (e i suoi n. 5 documenti allegati), allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, col quale, nel pieno rispetto di tutti i principi fondamentali quali trasparenza, imparzialità e parità di trattamento, viene indetta una selezione comparativa ai fini dell'individuazione di ETS interessati a partecipare alla fase preliminare di co-progettazione e alla successiva fase di realizzazione operativa del progetto "Digitiamo insieme in Terred'acqua" (finanziato nel contesto della Misura 1.7.2 PNRR / "DIGITALE FACILE IN EMILIA-ROMAGNA", di cui alla DGR 857/2023 e alla DD. n. 26987/2023 della Regione);
- 2 di provvedere alla tempestiva pubblicazione e diffusione dell'Avviso, attraverso i canali di informazione e di comunicazione dell'Unione, nonché di trasmetterlo ai Comuni dell'ambito per la pubblicazione sui propri siti, nel rispetto delle apposite disposizioni e obblighi di informazione, comunicazione e pubblicità di cui all'articolo 34 del Regolamento (UE) 241/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021;
- 3 di dare mandato al Servizio di Segreteria dell'Unione di pubblicare il presente atto e relativi allegati all'Albo Pretorio dell'ente per la durata di 30 giorni, dando atto che è stata verificata la compatibilità del presente atto con la vigente normativa sulla trasparenza (D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.) e con le esigenze di tutela della Privacy (in particolare, le Linee Guida adottate dal Garante della Privacy con provvedimento del 15 Maggio 2014 e pubblicate in G.U. n° 134 del 12 giugno 2014) e con il Decreto legislativo n. 33/2013, nonché con il Regolamento EU 2016/679.

*Allegati:*

DETERMINAZIONE NR. 69 DEL 05/03/2024

- *“avviso pubblico” e relativi allegati:*
  - *allegato 1: istanza manifestazione di interesse*
  - *allegato 2: proposta operativa*
  - *allegato 3: progetto-unione*
  - *allegato 4: piano dei costi (progetto unione)*
  - *allegato 5: schema di convenzione.*

## 5. PIANO DEI COSTI DEL PROGETTO

Voce di spesa	Importo totale (euro)
B1.1) Spese per il personale facilitatore digitale (Interno)	0,00
B1.2) Spese per il personale facilitatore digitale (Esterno)	116.150,00
B1.3) Spese per il personale coordinatore (Interno)	0,00
B1.4) Spese per il personale coordinatore (Esterno)	12.800,00
B1.5) Spese per personale docente specializzato	0,00
B1.6) Altre spese di personale	0,00
B1.7) Spese per locazione sedi	0,00
B1.8) Spese creazione contenuti formativi	0,00
B1.9) Costi indiretti fortaittari (ex Reg. 1060/2021 art. 54 lett. B))	15.800,00
Totale	144.750,00
B2.1) Fornitura di materiali per la comunicazione	6.000,00
Totale	6.000,00

B3.1) Strumentazione tecnologica	8.000,00
Totale	8.000,00

**Vincoli piano costi**

Voce B1 Spese per formazione: Minimo 70,00% del costo complessivo B.



## Allegato 3

### Progetto "Digitiamo insieme in Terred'acqua" dell'Unione Terred'acqua ELEMENTI FONDAMENTALI E CARATTERIZZANTI

La 'proposta operativa di dettaglio' (da presentare attraverso il format di cui all'Allegato 2), dovrà risultare coerente con gli obiettivi e le finalità del Progetto "Digitiamo insieme in Terred'acqua" dell'Unione, dettagliando in termini concreti e operativi le modalità di realizzazione degli interventi previsti nel 'progetto' dell'Unione per il raggiungimento degli obiettivi.

In particolare dovranno essere sviluppati i seguenti elementi fondamentali e caratterizzanti del Progetto:

- (1)** Apertura e gestione di n° 4 "Punti di Facilitazione Digitale" e n° 3 Sportelli nel territorio dei 6 Comuni dell'Ambito, presso le sedi individuate come segue:
  - 1.a** n° 1 Punto di Facilitazione, Anzola dell'Emilia, articolato in due sedi fisiche:
    - Via Grimandi 1 – Municipio,
    - Piazza Giovanni XXIII 2 – Biblioteca;
  - 1.b** n° 1 Punto di Facilitazione, Calderara di Reno, articolato in due sedi fisiche:
    - Via Roma 29 – Casa della Cultura,
    - Via Roma 27 – Biblioteca;
  - 1.c** n° 1 Punto di Facilitazione, Sala Bolognese, articolato in tre sedi fisiche:
    - Via Gramsci 95 – Biblioteca,
    - Piazza Marconi 1 – Municipio,
    - Via Gramsci 315 – Centro Giovani;
  - 1.d** n° 1 Punto di Facilitazione, S. Giovanni in Persiceto, articolato in due sedi fisiche:
    - Piazza Garibaldi 7 – Biblioteca,
    - Via Cento 158/A – Centro Civico Decima;
  - 1.e** n° 2 Sportelli, Crevalcore, in due sedi fisiche:
    - Via Persicetana 226 – Municipio,
    - Via Caduti di Via Fani 302 – Biblioteca;
  - 1.f** n° 1 Sportello, S. Agata Bolognese, in una sede fisica:
    - Via Marconi 10;
- (2)** Formazione (azioni/corsi di carattere formativo/informativo) da svolgere per sostenere e sviluppare i processi di alfabetizzazione digitale di tutta la cittadinanza e in particolare delle fasce di popolazione più fragili o meno preparate all'utilizzo di dispositivi tecnologici (allo scopo di favorire i processi di integrazione sociale e per ridurre il fenomeno del divario digitale esistente fra i cittadini). In particolare nella "proposta" occorre prevedere:
  - l'attività di n. 1 Coordinatore (che coordini l'organizzazione e l'attività di tutti i punti di facilitazione digitale previsti nel progetto e dei relativi facilitatori, nonché i rapporti con eventuali soggetti terzi che collaborano nella realizzazione ed erogazione dei servizi di facilitazione alla cittadinanza);
  - l'attività di n. 1 Facilitatore digitale per ognuno dei n° 4 Punti di facilitazione previsti (incaricato della gestione diretta dei servizi di un punto di facilitazione digitale e di erogazione dei servizi alla cittadinanza);

- n° 40 Corsi da attivare, a favore di n° 400 persone (in totale); di questi Corsi, n. 25-30 corsi di alfabetizzazione informatica (ciascuno da 2 ore) e circa n. 15-20 corsi (da 1-2 ore) dedicati a temi specifici (a titolo esemplificativo: uso del fascicolo sanitario e del fascicolo del cittadino, acquisizione e uso di SPID/CIE, conoscenza e uso di App utili [es. IO, app sulla Mobilità, ecc.]);
- (3)** Interventi di supporto/facilitazione digitale finalizzati ad es. all'acquisizione dello SPID e/o della CIE, del progetto distrettuale del 'fascicolo del cittadino', all'uso del FSE-fascicolo sanitario elettronico, in generale ad un'adeguata conoscenza di qualsiasi dispositivo e/o applicazione di carattere tecnologico attualmente di uso comune (per l'accesso a molti servizi e il disbrigo di pratiche diverse);
- (4)** Comunicazione (gestione di servizi collaterali), ovvero servizi di informazione e di prenotazione' per il pubblico (fisico e/o a distanza) anche tramite telefono/email (sarà attivata una linea telefonica in ogni Punto di Facilitazione digitale), e/o attraverso l'uso di canali web, stampa di materiali promozionali (cartoline, volantini, giornalini istituzionali da distribuire in luoghi strategici), da realizzare in raccordo con l'Unione e i Comuni;
- (5)** Progetti speciali [da realizzare, nello specifico, a Crevalcore: Corsi per stranieri sugli strumenti informatici (in lingua araba e inglese); ad Anzola dell'Emilia e Sala Bolognese: Corsi per la popolazione anziana, per genitori con figli minorenni e per l'uso del FSE; a Sant'Agata Bolognese: Corsi per gli over 50 e gli under 18; in ogni Comune: Corsi per l'uso del fascicolo del cittadino (che sarà implementato nel 2024)];

La "proposta operativa" dovrà tenere conto anche di quanto precisato nell'allegato A) alla DGR 857/2023 (in particolare al punto 2.1.3. 'Servizi minimi').

#### Obbiettivi specifici del progetto "Digitiamo insieme in Terred'acqua":

- a)** attivazione di n° 4 Punti di Facilitazione Digitale e di n° 3 Sportelli [le cui sedi fisiche sono indicate al suddetto punto (1)];
- b)** n° 2.800 cittadini unici effettivamente serviti entro il 31/12/2025 (al fine del raggiungimento del target previsto per l'erogazione del contributo). Si precisa che per 'cittadino unico' si intende un cittadino maggiorenne che si presenta per la prima volta ad un'attività di facilitazione o di formazione all'interno dell'intera rete nazionale dei punti di facilitazione;
- c)** formazione/assistenza personalizzata individuale in riferimento ai suddetti punti (2) e (3);
- d)** attivazione di un servizio di informazione/prenotazione in riferimento al suddetto punto (4);
- e)** attuazione di progetti speciali in riferimento al suddetto punto (5).

*Si precisa inoltre che --ai fini della realizzazione operativa del progetto e con particolare riferimento alle attività di formazione, supporto e accoglienza dei cittadini-- l'Unione potrebbe mettere a disposizione dell'ETS alcuni volontari del Servizio Civile Digitale.<sup>1</sup>*

#### PIANO DEI COSTI:

riguardo alle risorse finanziarie disponibili, si rinvia all'Allegato 4 "Piano dei costi".

Ai sensi della DGR 857/2023 - Allegato A), si precisa quanto segue:

*< Il Facilitatore digitale è il responsabile del Punto di Facilitazione digitale e dei servizi in esso erogati. Compiti del Facilitatore digitale sono:*

---

<sup>1</sup> Nel caso che la partecipazione dell'Unione al bando di servizio civile digitale nazionale abbia esito positivo

- a) Organizzare e presiedere i servizi erogati nel Punto di Facilitazione digitale;*
  - b) Garantire l'apertura e il presidio delle sedi previste per il tempo minimo definito dall'avviso o per il tempo definito dall'Ente sub-attuatore di riferimento, comunque non inferiore a quello definito dall'avviso;*
  - c) Garantire l'organizzazione di tutte le tipologie di servizio minime richieste dall'avviso;*
  - d) Registrare le informazioni personali dell'utenza servita nel sistema di monitoraggio nazionale (piattaforma FACILITA);*
  - e) Impegnarsi per il raggiungimento del risultato in termini di numero di cittadini unici serviti ai fini del target di progetto definito;*
  - f) Partecipare alle attività di collaborazione proposte da Regione Emilia-Romagna ai fini della buona riuscita del progetto.*
- È facoltà degli Enti sub-attuatori (Unione Terred'acqua) assegnare ulteriori competenze ai Facilitatori digitali, purché strettamente inerenti il progetto di facilitazione digitale nella componente di erogazione del servizio alla cittadinanza. >.*



OGGETTO:

APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE DA PARTE DI ETS-ENTI DEL TERZO SETTORE PER PARTECIPARE ALLA CO-PROGETTAZIONE EX ART. 55 E 56 D.LGS. 117/2017 E SS.MM.II. E ALLA SUCCESSIVA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "DIGITIAMO INSIEME IN TERRED'ACQUA" (DI CUI ALLA DGR 857/2023 - PROGETTO PNRR 1.7.2 "DIGITALE FACILE IN EMILIA-ROMAGNA") - CUP J59I23002880006 - CIG B085585477.

Allegato 1

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

AL PROCEDIMENTO DI CO-PROGETTAZIONE EX ART. 55 E 56 D.LGS. 117/2017 E SS.MM.II. E ALLA SUCCESSIVA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "DIGITIAMO INSIEME IN TERRED'ACQUA" (DI CUI ALLA DGR 857/2023 - PROGETTO PNRR 1.7.2 "DIGITALE FACILE IN EMILIA-ROMAGNA") - CUP J59I23002880006 - CIG B085585477.

Il/La sottoscritto/a (Cognome e Nome)..... in qualità di legale rappresentate di (denominazione ETS, o RTI o ATI) ..... con sede legale a .....(..) via..... Nr. ...., C.F./P.I....., indirizzo di posta elettronica..... indirizzo di posta elettronica certificata..... Telefono.....

Natura giuridica dell'Ente rappresentato:

- Organizzazione di volontariato
- Associazione di promozione sociale
- Impresa sociale
- Altro: \_\_\_\_\_

Iscrizione: l'Ente é iscritto a:

- Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) - n..... data di iscrizione.....

*oppure*

- nelle more della piena applicazione del RUNTS, al Registro di riferimento della Regione Emilia Romagna - n..... data di iscrizione.....

o al Registro delle imprese - n..... data di iscrizione.....

CHIEDE

di essere invitato alla procedura di co-progettazione di cui all'oggetto e a tal fine

DICHIARA

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole che dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero comportano responsabilità penale ex articolo 76 del medesimo Decreto:

di non avere motivi di esclusione di cui all'Art. 94 e 95 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm.ii.;

che l'Ente rappresentato si occupa di ..... come attestato da:

Statuto

Documentazione relativa ad attività continuative e significative (es. relazioni di attività, progetti finanziati, o altro)

allegato/i alla presente istanza.

DICHIARA inoltre:

di avere preso visione dell'Avviso pubblico dell'Unione Terred'acqua e dei relativi allegati (n. 5) e di accettarne integralmente e incondizionatamente il contenuto;

di partecipare personalmente agli incontri del Tavolo di co-progettazione OPPURE di delegare alla partecipazione .....(indicare nome e cognome) nella data indicata nell'Avviso e/o in altra/e data/e comunicata/e dall'Unione;

di sollevare sin d'ora l'Unione da eventuali responsabilità correlate alla partecipazione al Tavolo di co-progettazione, anche in relazione alla proprietà intellettuale materiale e alla documentazione eventualmente prodotta nel contesto del Tavolo di co-progettazione, rinunciando espressamente ad ogni pretesa in proposito

di impegnarsi a garantire la riservatezza in ordine alle informazioni, alla documentazione e a quant'altro venga a conoscenza nel corso del procedimento e dei lavori del Tavolo

di essere informato e di accettare che l'Unione potrà disporre controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Il sottoscritto dichiara infine, formalmente, che tutte le informazioni e dichiarazioni sopra riportate sono veritiere e corrette e di essere consapevole delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

### Trattamento dei dati personali - Privacy

1I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, esclusivamente nell'ambito del procedimento regolato dal presente Avviso.

2Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Unione Terred'acqua, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

3Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento: il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Unione Terred'acqua, con sede in Corso Italia 70 a San Giovanni in Persiceto (BO).

4Responsabile della protezione dei dati personali: l'Unione ha nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679 il Responsabile della Protezione dei Dati Personali che potrà essere contattato, anche per l'esercizio dei diritti degli interessati, all'indirizzo email: [dpo@terredacqua.net](mailto:dpo@terredacqua.net) oppure via posta all'indirizzo: DPO presso Unione Terre d'Acqua, Corso Italia 74 – cap 40017 – S. Giovanni in Persiceto (BO).

5Responsabili del trattamento: il Responsabile del trattamento dei dati per la presente procedura è la Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'Unione.

6Soggetti autorizzati al trattamento: i Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

7Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dall'Unione Terred'acqua per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: gestione delle presente procedura di Avviso pubblico e attività collegate.

8Destinatari dei dati personali: i suoi dati personali potranno essere oggetto esclusivamente delle comunicazioni obbligatorie previste per il corretto espletamento della procedura di Avviso pubblico o di comunicazioni e pubblicazioni obbligatoriamente previste dalle norme in materia di appalti o normativa in materia di trasparenza anche per quanto riguarda le pubblicazioni sul sito

Internet dell'Unione Terred'acqua. I suoi dati personali potranno essere oggetto inoltre di comunicazione agli altri soggetti intervenuti nel procedimento al fine di consentire l'esercizio del diritto di accesso nei limiti e termini previsti dalla legge. I suoi dati personali, qualora richiesti, potranno inoltre essere comunicati alle Autorità giudiziarie, agli organi della giustizia amministrativo-contabile o ad altre Autorità di controllo previste dalla legge.

**9**Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

**10**Periodo di conservazione: i suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene

**11**I suoi diritti: nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

**12**Conferimento dei dati: il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità di cui al presente procedimento, pertanto il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare a tale procedimento.

Documento da firmare digitalmente;

in caso di firma autografa, al presente documento andrà allegata copia della carta di identità del soggetto dichiarante.

Data e Luogo.....

per l'ETS, il sottoscritto legale rappresentante

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE NR. 69 DEL 05/03/2024

.....

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE NR. 69 DEL 05/03/2024



OGGETTO:

APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE DA PARTE DI ETS-ENTI DEL TERZO SETTORE PER PARTECIPARE ALLA CO-PROGETTAZIONE EX ART. 55 E 56 D.LGS. 117/2017 E SS.MM.II. E ALLA SUCCESSIVA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "DIGITIAMO INSIEME IN TERRED'ACQUA" (DI CUI ALLA DGR 857/2023 - PROGETTO PNRR 1.7.2 "DIGITALE FACILE IN EMILIA-ROMAGNA") - CUP J59I23002880006 - CIG B085585477.

Allegato 2

PROPOSTA OPERATIVA DI DETTAGLIO

AI FINI DELLA CO-PROGETTAZIONE EX ART. 55 e 56 D.LGS. 117/2017 E SS.MM.II. E SUCCESSIVA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "DIGITIAMO INSIEME IN TERRED'ACQUA" (DI CUI ALLA DGR 857/2023 - PROGETTO PNRR 1.7.2 "DIGITALE FACILE IN EMILIA-ROMAGNA") - CUP J59I23002880006 - CIG B085585477.

Il/La \_\_\_\_\_ sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
civico \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ quale \_\_\_\_\_ legale \_\_\_\_\_ rappresentante \_\_\_\_\_ dell'ETS  
\_\_\_\_\_ C.F./P.I. \_\_\_\_\_

PEC / EMAIL \_\_\_\_\_

- per conto proprio \_\_\_\_\_ oppure \_\_\_\_\_
- per conto del RTI/ATI/consorzio ..... a cui afferiscono:  
..... (denominazione ETS, C.F./P.I., sede legale)  
..... (denominazione ETS, C.F./P.I., sede legale)  
..... (denominazione ETS, C.F./P.I., sede legale)

Ai fini della valutazione della presente 'Proposta Operativa' in riferimento a quanto stabilito all'art. 6 dell'Avviso, si propone quanto segue:

**1) Contesto sociale**

(descrivere il contesto sociale territoriale in cui il progetto dell'Unione andrà realizzato – Max 1 facciata A4, carattere e spaziatura come indicato all'art. 6)

.....  
.....

**2) Esperienza tecnico-professionale**

(illustrare le esperienze svolte in precedenza – Max 2 facciate A4 - e *allegare i c.v.* degli operatori da impiegare nel progetto)

.....  
.....  
.....

**3) Qualità organizzativa e operativa, coerenza con le risorse finanziarie disponibili (ecc.)**

(illustrare le modalità di organizzazione/di realizzazione concreta degli interventi, in coerenza col progetto dell'Unione e col Piano dei Costi, e relativo cronoprogramma stimato, nonché le modalità di comunicazione/informazione ai cittadini e di coinvolgimento e mappatura degli stakeholder – Max 5 facciate A4)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**4) Risorse ulteriori messe a disposizione dall'ETS** (oltre a quanto già previsto nell'avviso) e/o elementi innovati e sperimentali – Max 1 facciata A4)

.....  
.....

**5) Monitoraggio e rendicontazione**

(indicare le modalità concrete proposte per garantire un efficace monitoraggio circa l'andamento del progetto e il raggiungimento degli obiettivi, nonché le modalità di rendicontazione – Max 1 facciata A4)

.....  
.....

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE NR. 69 DEL 05/03/2024

Luogo e Data, .....

Il/La sottoscritto/a legale rappresentante dell'ETS  
(se in forma di raggruppamento/Consorzio inserire la firma del  
legale rappresentante dell'ETS individuato come capogruppo)

.....

Allegati:

Si allegano i seguenti curriculum vitae degli operatori da impiegare nel progetto:

- .....
- .....
- .....
- .....

## UNIONE TERRED'ACQUA / DISTRETTO PIANURA OVEST

AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE DA PARTE DI ETS-ENTI DEL TERZO SETTORE PER PARTECIPARE ALLA CO-PROGETTAZIONE EX ART. 55 E 56 D.LGS. 117/2017 E SS.MM.II. E ALLA SUCCESSIVA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "DIGITIAMO INSIEME IN TERRED'ACQUA" (DI CUI ALLA DGR 857/2023 - PROGETTO PNRR 1.7.2 "DIGITALE FACILE IN EMILIA-ROMAGNA") - CUP J59I23002880006 - CIG B085585477.

### PREMESSE:

#### Visti:

- il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione;
- il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (di seguito PNRR) approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio e notificata all'Italia dal Segretario Generale del Consiglio con nota del 14 luglio 2021;

#### Richiamate:

- la DGR 2200/2022 (PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - ASSE 1 - INVESTIMENTO 1.7.2 "RETE DI SERVIZI DI FACILITAZIONE DIGITALE"-APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI ACCORDO EX ART.15 L.241/90 E DEL PIANO OPERATIVO TRA LA REGIONE EMILIA-ROMAGNA (SOGETTO ATTUATORE) E IL DIPARTIMENTO PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE (AMMINISTRAZIONE TITOLARE), di approvazione del progetto operativo "Digitale Facile;
- la DGR 857/2023 (APPROVAZIONE AVVISO PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI E RICHIESTE DI INTERVENTO RELATIVI AL PROGETTO PNRR 1.7.2 "DIGITALE FACILE IN EMILIA-ROMAGNA".);
- la delibera di Giunta dell'Unione nr. 42/2023 (DGR 857/2023 - PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO REGIONALE PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI E RICHIESTE DI INTERVENTO RELATIVI AL PROGETTO PNRR 1.7.2 "DIGITALE FACILE IN EMILIA-ROMAGNA".);

#### Dato atto che:

- l'Unione Terred'acqua ha partecipato al suddetto avviso regionale, presentando il progetto "Digitiamo insieme in Terred'acqua" (condiviso con i 6 Comuni dell'Ambito);
- tale progetto è stato valutato positivamente e finanziato dalla Regione Emilia-Romagna (come da DD n. 26987/2023 <APPROVAZIONE GRADUATORIA AVVISO PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI E RICHIESTE DI INTERVENTO RELATIVI AL PROGETTO "DIGITALE FACILE IN EMILIA-ROMAGNA IN ATTUAZIONE DELLA MISURA 1.7.2 DEL PNRR. ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DEI SERVIZI DI FACILITAZIONE" - RETTIFICA DETERMINAZIONE 26856/2023.>) con un contributo di € 158.750,00 (nel contesto della Misura 1.7.2 PNRR / "DIGITALE FACILE IN EMILIA-ROMAGNA");
- il progetto prevede la modalità di "gestione in co-progettazione con ETS-Enti del Terzo Settore" (in avanti anche solo ETS);

Visti e richiamati:

- la Legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n. 117/2017 "Codice del Terzo settore" in particolare gli art. 55 (Coinvolgimento degli enti del Terzo settore) e 56 (Convenzioni) e ss.mm.ii.;
- il D.M. del MLPS-Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72 del 31/03/2021 di approvazione delle "Linee Guida attuative sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo settore";

Considerato che l'Ufficio di Piano dell'Unione, per attuare la modalità di "gestione in co-progettazione con ETS, ha predisposto un apposito avviso pubblico con cui, nel pieno rispetto di tutti i principi fondamentali quali trasparenza, imparzialità e parità di trattamento, viene indetta una selezione comparativa ai fini dell'individuazione di ETS interessati a partecipare alla fase preliminare di co-progettazione e alla successiva fase di realizzazione operativa del progetto "Digitiamo insieme in Terred'acqua", col quale si intende consolidare e sviluppare alcune azioni già attuate in precedenza nel territorio distrettuale, in particolare attraverso il progetto regionale "Pane e Internet", allo scopo di facilitare l'alfabetizzazione digitale di tutta la cittadinanza e in particolare delle fasce più fragili o meno preparate all'utilizzo di dispositivi tecnologici, con la finalità di favorire l'integrazione sociale e ridurre il fenomeno del divario digitale esistente fra i cittadini;

Visto il presente Avviso pubblico --unitamente ai n. 5 documenti allegati;

Considerato che:

- ai fini dell'ammissione alla fase preliminare di co-progettazione, le istanze pervenute saranno valutate da una specifica Commissione --nominata dal RUP- Responsabile del procedimento e responsabile dell'Ufficio di Piano-- che formulerà, per ogni proposta operativa, un giudizio sintetico di valutazione con l'ammissione/la non ammissione alla fase di co-progettazione;
- gli ETS che risulteranno ammessi dovranno partecipare alla fase di co-progettazione definitiva con l'obiettivo di dettagliare i contenuti del progetto operativo, che sarà poi realizzato in collaborazione con l'Unione e i 6 Comuni dell'Ambito distrettuale;

Dato atto che:

- l'attività di co-progettazione e di successiva realizzazione operativa del progetto dovrà espletarsi nel rispetto (sia da parte dell'Unione quale soggetto sub-attuatore del progetto regionale "Digitale Facile", che degli ETS ammessi alla co-progettazione e alla realizzazione dell'attività) delle disposizioni normative di carattere generale e di quelle definite dalla Regione Emilia-Romagna (con la DGR 857/2023 e relativo avviso allegato, con riferimento al punto "12. Obblighi dei soggetti beneficiari") e/o stabilite nell'ambito della Misura 1.7.2 del PNRR/progetto "DIGITALE FACILE IN EMILIA-ROMAGNA", in particolare garantendo l'applicazione:
  - del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., per quanto applicabili, e dei principi di imparzialità, buon andamento, trasparenza e pubblicità di cui alla L. 241/1990;
  - del principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi che sono stati indebitamente versati, nel rispetto dell'art. 9 e 22 del Regolamento (UE) 2021/241 e della Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21 e Circolare MEF del 31 dicembre 2021, n. 33, riguardo al divieto del c.d. doppio finanziamento (ovvero che non ci sia una duplicazione del finanziamento degli stessi costi da parte del dispositivo e di altri programmi dell'Unione Europea, e nel rispetto del divieto di duplicazione rispetto a risorse ordinarie da bilancio statale);
  - del principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali (DNSH) di cui all'art.17 del Regolamento (UE) 2020/852,
  - dei principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. Tagging), il principio di parità di genere (gender equality), l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani e

- del superamento dei divari territoriali, nonché di inclusione lavorativa delle persone disabili, ai sensi delle vigenti disposizioni normative;
- degli obblighi di assicurare il conseguimento di target (obiettivi) e milestone (traguardi) e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR, intendendosi ai sensi dell'articolo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, per «traguardi e obiettivi» le misure dei progressi compiuti verso la realizzazione di una riforma o di un investimento, e nello specifico intendendo: per target (obiettivi) i risultati quantitativi e per milestone (traguardi) i risultati qualitativi;
  - degli obblighi di informazione, comunicazione e pubblicità di cui all'articolo 34 del Regolamento (UE) 241/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, assicurando che le azioni poste in essere siano coerenti con le condizioni d'uso di loghi e altri materiali grafici definiti dal DTD (Amministrazione titolare degli interventi) e dalla Commissione Europea per accompagnare l'attuazione del PNRR (incluso il riferimento al finanziamento dell'UE e all'iniziativa Next Generation EU, utilizzando la frase "finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU");

Visti:

- il D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. e la Determinazione AVCP n. 3 del 05/03/2008 in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. 33/2013 e l'art. 28 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., in materia di Amministrazione trasparente;
- l'art. 3, della legge 136/2010 e ss.mm.ii., in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Richiamato l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL) e ss.mm.ii. relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti;

Dato atto che la disponibilità finanziaria relativa al contributo assegnato all'Unione è pari a € 158.750,00 come risulta dalla citata DD n. 26987/2023 della Regione Emilia-Romagna, nel contesto della Misura 1.7.2 PNRR/"DIGITALE FACILE IN EMILIA-ROMAGNA"; tale finanziamento sarà iscritto nel nuovo bilancio dell'Unione, 2024-26 (di prossima approvazione), con l'istituzione di appositi capitoli di entrata e di uscita;

Atteso che il progetto "Digitiamo insieme in Terred'acqua" è "finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU" (nel contesto della Misura 1.7.2 PNRR / "DIGITALE FACILE IN EMILIA-ROMAGNA");

Verificato il rispetto della vigente normativa in materia di trasparenza, frodi e conflitti di interessi in conformità all'Art.22 del Reg. (UE) 2021/241, nonché dei principi di parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità;

In esecuzione della determinazione n..... del.....

TUTTO CIO' PREMESSO,  
L'UNIONE TERRED'ACQUA

per conto dei Comuni di Anzola dell'Emilia, Calderara di Reno, Crevalcore, Sala Bolognese, San Giovanni in Persiceto, Sant'Agata Bolognese,

#### INVITA GLI ETS-ENTI DEL TERZO SETTORE

a presentare una manifestazione di interesse ai sensi degli artt. 55 e 56 del D.lgs. 117/2017 e ss.mm.ii. e in base al seguente Avviso pubblico, ai fini della co-progettazione e della successiva realizzazione operativa del progetto "Digitiamo insieme in Terred'acqua" (finanziato ai sensi della DGR 857/2023/progetto PNRR 1.7.2 "Digitale facile in Emilia-Romagna") - CUP J59i23002880006 - CIG B085585477.

---

#### INDICE

- ART. 1 - FINALITÀ E OGGETTO, AMBITO TERRITORIALE E DESTINATARI
- ART. 2 - 'PROPOSTA OPERATIVA' E PIANO DEI COSTI
- ART. 3 - CONDIZIONI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE
- ART. 4 - RISORSE FINANZIARIE PER L'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI
- ART. 5 - MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE
- ART. 6 - SELEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE, MODALITÀ E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE 'PROPOSTE OPERATIVE'
- ART. 7 - FASE DI CO-PROGETTAZIONE: MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E CONCLUSIONE
- ART. 8 - FASE DI REALIZZAZIONE: CONVENZIONE CON ETS
- ART. 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, AVVIO E CONCLUSIONE
- ART. 11 - PUBBLICITÀ E INFORMAZIONI
- ART. 11 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
- ART. 12 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE
- ART. 13 - NORME FINALI E DI RINVIO.

ART. 1 FINALITÀ E OGGETTO, AMBITO TERRITORIALE E DESTINATARI

Le premesse costituiscono parte integrante dell'Avviso.

1. Oggetto del presente Avviso Pubblico è la raccolta di manifestazioni di interesse al fine di individuare Enti del Terzo Settore (in avanti anche solo "ETS") di cui all'art. 4, comma 1, del D. Lgs. n. 117/2017 e ss.mm.ii. [Codice del Terzo Settore] interessati a partecipare a un percorso di co-progettazione nonché alla successiva realizzazione operativa del progetto "Digitiamo insieme in Terred'acqua" dell'Unione, i cui elementi fondamentali e caratterizzanti sono indicati all'art. 2.
2. Gli ETS interessati dovranno presentare apposita istanza di partecipazione unitamente ad una "proposta operativa" di dettaglio che dovrà declinare le modalità concrete di attuazione nel territorio distrettuale del suddetto progetto dell'Unione; tale "proposta" sarà oggetto di valutazione ai fini dell'ammissione o della non ammissione alla fase di co-progettazione.
3. La presente procedura, ovvero la scelta di coinvolgere gli ETS (prevista dalla DGR 857/2023) nel pieno rispetto di tutti i principi fondamentali quali trasparenza, imparzialità e parità di trattamento, intende valorizzare le risorse presenti e operanti nel territorio in un'ottica di sussidiarietà orizzontale e di maggior prossimità ai cittadini, valorizzare le esperienze già realizzate o in corso, anche a livello informale, in un'ottica di collaborazione nel perseguimento di attività di carattere generale e di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.
4. Nello specifico, la fase di co-progettazione è orientata a individuare le modalità e gli strumenti operativi più idonei per la realizzazione concreta del 'progetto dell'Unione' e il raggiungimento dei suoi obiettivi.
5. Le attività oggetto del presente Avviso dovranno essere realizzate nell'ambito territoriale dell'Unione Terred'Acqua/Distretto Pianura Ovest (coincidente con i Comuni di Anzola dell'Emilia, Calderara di Reno, Crevalcore, Sala Bolognese, Sant'Agata Bolognese, San Giovanni in Persiceto).
6. Destinatari finali degli interventi del progetto "Digitiamo insieme in Terred'acqua" sono i cittadini unici --per 'cittadino unico' si intende un cittadino maggiorenne che si presenta per la prima volta ad un'attività di facilitazione o di formazione all'interno dell'intera rete nazionale dei punti di facilitazione--.

ART. 2 – 'PROPOSTA OPERATIVA' E PIANO DEI COSTI

Premessa: il progetto "Digitiamo insieme in Terred'acqua" intende consolidare e sviluppare le azioni attuate in precedenza nei territori dei Comuni di Terred'acqua (ad es. tramite il progetto regionale "Pane e Internet") allo scopo di facilitare l'alfabetizzazione digitale della popolazione e in particolare delle fasce più fragili, o meno preparate all'utilizzo di dispositivi tecnologici, per favorire l'integrazione sociale e ridurre il fenomeno del divario digitale esistente fra i cittadini.

La 'proposta operativa' di dettaglio da presentare deve essere predisposta utilizzando il format di cui all'Allegato 2.

Essa dovrà risultare coerente con gli obiettivi, le finalità e i tempi di attuazione del progetto dell'Unione, sulla base degli "elementi fondamentali e caratterizzanti" specificati nell'Allegato 3 (Progetto-Unione), in particolare dovrà declinare in termini concreti e operativi:

- le modalità di realizzazione di tutti gli interventi previsti;
- le modalità di raggiungimento degli obiettivi, nonché di coinvolgimento degli stakeholder;
- i tempi di realizzazione degli interventi.

Riguardo all'utilizzo delle risorse disponibili, la 'proposta operativa' di dettaglio dovrà fare espressamente riferimento al "Piano dei costi" di cui all'Allegato 4.

### ART. 3 - CONDIZIONI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare al presente Avviso i soggetti che, all'atto della presentazione della domanda, non si trovano nell'impossibilità di contrarre con la pubblica amministrazione.

Gli ETS partecipanti dovranno rendere tutte le dichiarazioni richieste, compilando e sottoscrivendo l'Allegato 1 (Istanza di manifestazione di interesse), dichiarando in particolare sotto la propria personale responsabilità di non avere o di avere commesso reati contro la Pubblica Amministrazione e/o con finalità di terrorismo e/o connessi a infiltrazioni di tipo mafioso e di non ricadere in alcuno dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.

In particolare alla presente procedura possono partecipare gli ETS di cui all'art. 4, comma 1, del D. Lgs. n. 117/2017 e ss.mm.ii. [Codice del Terzo Settore], che risultino iscritti nel RUNTS-Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (per le imprese sociali, il requisito dell'iscrizione al RUNTS è soddisfatto mediante l'iscrizione nell'apposita sezione del registro delle imprese - art. 11 del Codice del Terzo Settore).

Gli ETS possono partecipare in forma singola o associata (es. raggruppamenti temporanei d'impresa, costituiti o costituendi, ovvero in consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile), o possono eventualmente associarsi nell'ambito della fase di co-progettazione, dandone formale comunicazione all'Unione prima della realizzazione degli interventi.

Non è consentito che un ETS partecipi sia come singolo ente che all'interno di un raggruppamento temporaneo/di un consorzio, oppure che partecipi a più raggruppamenti, a pena di esclusione dal procedimento sia dello stesso ETS che del raggruppamento o del consorzio di cui fa parte.

### ART. 4 - RISORSE FINANZIARIE PER L'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI

In riferimento all'avviso regionale approvato con la DGR 857/2023, la Regione Emilia-Romagna ha assegnato all'Unione Terred'acqua (con DD n. 26987/2023) un finanziamento totale di € 158.750,00 per la realizzazione del progetto "Digitiamo insieme in Terred'acqua", di cui € 150.750,00 riguardano il presente Avviso.

Tali risorse saranno utilizzate quale contributo a favore degli ETS selezionati per l'attuazione della "proposta operativa finale" (di cui al successivo art. 7, commi 3 e 4), tenendo conto del "Piano dei costi" di cui all'Allegato 4.

Si precisa che, ai sensi dell'avviso regionale (di cui alla DGR 857/2023), punto 12., "...almeno il 70% della spesa dovrà essere relativa alle attività di formazione".

#### Erogazione del contributo:

tenendo conto di quanto disposto nell'art. "11. Rendicontazione dell'attività, delle spese e liquidazione del contributo" dell'Avviso regionale, di cui alla DGR 857/2023 (con particolare riferimento ai tempi di effettiva disponibilità in capo all'Unione del finanziamento a seguito dei provvedimenti di liquidazione da parte della Regione Emilia-Romagna), le risorse sopra indicate saranno liquidabili:

> previa rendicontazione delle spese sostenute e della relativa documentazione contabile (in quanto ammissibili ai sensi del citato art. 11),

> a fronte del raggiungimento degli obiettivi previsti, ovvero delle 'milestones' di progetto (come precisato al punto '11.3 – Liquidazione'), come segue:

- fino al 25% del contributo ammesso, al raggiungimento della milestone m1, cioè il 75% dei Punti di Facilitazione attivati (= 3 Punti su 4) e il 25% del target T1 - Cittadini unici raggiunti/registrati sull'apposita piattaforma FACILITA (= 700 cittadini unici su 2.800);
- fino al 60% del contributo ammesso, al raggiungimento della milestone m2, cioè il 100% dei Punti di Facilitazione attivati (= 4 su 4) e il 60% del target T1 - Cittadini unici raggiunti/registrati sull'apposita piattaforma FACILITA (= 1.680 cittadini unici su 2.800);
- fino al 100% del contributo ammesso, al raggiungimento della milestone m3, cioè il 100% dei Punti di Facilitazione attivati (4) e il 100% del target T1 - Cittadini unici raggiunti/registrati sull'apposita piattaforma FACILITA (2.800).

#### ART. 5 - MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

1. Gli ETS interessati possono presentare istanza di manifestazione d'interesse relativamente al presente Avviso **entro le ore 12.00 del 18 marzo 2024**;
2. Le istanze dovranno essere trasmesse esclusivamente all'indirizzo PEC dell'Unione: [unione.terredacqua@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.terredacqua@cert.provincia.bo.it)
3. Fa fede esclusivamente la data di invio della PEC e l'invio deve considerarsi andato a buon fine solo con l'acquisizione della ricevuta di consegna.

4. L'oggetto della PEC dovrà riportare quanto segue: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE CO-PROGETTAZIONE DGR 857/2023".
5. Non saranno prese in considerazione le istanze trasmesse con modalità diverse dalla PEC (*consegna a mano, invio all'indirizzo email dell'Unione*), né quelle pervenute alla PEC dell'Unione oltre il termine previsto dal presente avviso, da considerarsi perentorio.
6. Le istanze trasmesse via PEC dovranno contenere:
  - a) Manifestazione di interesse (Allegato 1),
  - b) Proposta operativa di dettaglio (Allegato 2);
  - c) In caso di associazioni/raggruppamenti, l'ETS capofila dovrà allegare anche le lettere di "adesione alla manifestazione di interesse" da parte di ciascun ETS mandatario facente parte dell'associazione/raggruppamento;
7. La suddetta documentazione trasmessa dovrà essere debitamente sottoscritta dal legale rappresentante in modalità digitale ai sensi della normativa vigente, ovvero in modalità autografa: in quest'ultimo caso è necessario allegare copia del documento di identità valido del sottoscrittore.
8. L'Unione declina fin d'ora ogni responsabilità per disguidi di qualunque natura che impediscano il recapito della richiesta entro il suddetto termine stabilito e/o per eventuali disservizi legati al malfunzionamento della casella di Posta Elettronica Certificata. Sarà cura dei partecipanti accertarsi dell'avvenuto recapito della documentazione e conservare la ricevuta di accettazione e di consegna del plico o del messaggio.
9. L'invio dell'istanza di manifestazione di interesse al presente Avviso implica per gli ETS la piena accettazione di tutte le condizioni in esso previste, fra cui il rispetto delle disposizioni normative e procedurali stabilite dalla Regione Emilia-Romagna (con la DGR 857/2023 e relativo avviso allegato, con riferimento al punto "12. Obblighi dei soggetti beneficiari") e/o stabilite nell'ambito della Misura 1.7.2 del PNRR/progetto "DIGITALE FACILE IN EMILIA-ROMAGNA" come l'applicazione del principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali (DNSH) di cui all'art.17 del Regolamento (UE) 2020/852, dei principi trasversali fra cui il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. Tagging), dei principi della parità di genere, della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali.
10. Le dichiarazioni false o non veritiere comporteranno, oltre alla responsabilità penale del dichiarante, la decadenza del soggetto partecipante ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000.

11. Gli ETS partecipanti sono tenuti ad informare l'Unione di ogni eventuale variazione nel possesso dei requisiti dichiarati in sede di presentazione della stessa, che avvenga nel corso del procedimento.
12. L'Unione si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti o integrazioni documentali.

#### ART. 6 – SELEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE, MODALITÀ E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE 'PROPOSTE OPERATIVE'

Ai fini dell'ammissione alla fase di co-progettazione --previa verifica della regolarità formale delle istanze pervenute e delle relative auto dichiarazioni--, le manifestazioni di interesse (in particolare le "proposte operative") saranno valutate da una Commissione, appositamente nominata dal Responsabile del Procedimento, la quale dovrà formulare un giudizio sintetico di valutazione ai fini della ammissione/o non ammissione alla co-progettazione.

Di tale istruttoria sarà redatto un verbale e l'esito della selezione (in merito all'ammissione o alla non ammissione alla fase di co-progettazione) sarà pubblicato sul sito dell'Unione Terred'Acqua, all'indirizzo: <https://www.terredacqua.net/NOTIZIE-E-AVVISI>).

La valutazione delle "proposte operative" di cui all'art. 2, sarà effettuata secondo i criteri di seguito riportati:

Criterio di valutazione	Punteggio
1) Contesto sociale: capacità di analisi e conoscenza del contesto territoriale e sociale in cui si svolgerà il progetto.	Punteggio massimo 20 punti
2) Esperienza tecnico-professionale maturata nella progettazione e realizzazione di interventi di welfare territoriale con particolare riferimento ad attività di accoglienza, ascolto e interazione con i cittadini (da evincersi tramite apposita relazione sulle attività svolte e i c.v. del personale coinvolto).	Punteggio massimo 20 punti
3) Qualità organizzativa e operativa in coerenza con le risorse finanziarie disponibili (corrispondenza con obiettivi e finalità del progetto dell'Unione e le risorse disponibili), flessibilità delle risposte ai bisogni, competenze professionali degli operatori, capacità di coordinamento, modalità di comunicazione e informazione alla cittadinanza e di coinvolgimento degli stakeholder.	Punteggio massimo 30 punti
4) Risorse ulteriori messe a disposizione dall'ETS (oltre a quanto già previsto nell'avviso) e/o elementi innovati e sperimentali	Punteggio massimo 15 punti

5) Monitoraggio e rendicontazione (modalità e strumenti di rilevazione e di monitoraggio degli interventi, delle azioni, dei risultati qualitativi e quantitativi, degli obiettivi).	Punteggio massimo 15 punti
TOTALE	100

Sarà apprezzata la sintesi abbinata alla chiarezza ed esaustività della “proposta”, da redigere utilizzando il format di cui all'Allegato 2 (fogli formato A4, interlinea singola con carattere arial 12, margini laterali cm 3, margini superiore e inferiore cm 2,5, n° di facciate così come precisate nello stesso “Allegato 2” (se la lunghezza risulterà superiore al n° di facciate indicate non si terrà conto per la valutazione delle facciate eccedenti).

Non sono inclusi, nel computo del numero predetto di fogli, eventuali allegati utili a facilitare la comprensione della proposta (ad es. i C.V.).

Punteggio complessivo massimo raggiungibile: 100 punti.

Verranno ammessi alla fase di co-progettazione gli ETS che avranno ottenuto il punteggio minimo di 75 /100 punti.

Le operazioni si svolgeranno nel rispetto dei principi di concorrenza, trasparenza ed evidenza pubblica.

#### ART. 7 – FASE DI CO-PROGETTAZIONE: MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E CONCLUSIONE

1. Tutti gli ETS ammessi dovranno obbligatoriamente partecipare, a pena di esclusione dal procedimento, agli incontri collegiali della fase di co-progettazione con l'obiettivo di individuare e condividere le modalità di collaborazione reciproca e la 'proposta operativa finale' da realizzare.
2. Il Tavolo di co-progettazione viene convocato **giovedì 21 marzo 2024 alle ore 9.00 presso il Comune di San Giovanni in Persiceto (Sala Giunta)**. L'Unione si riserva eventuali modifiche previa comunicazione agli ETS coinvolti.
3. Il presente Avviso costituisce già convocazione al Tavolo di co-progettazione per gli ETS ammessi, nella data di cui al punto 2. (salvo eventuali rettifiche).
4. Al Tavolo di co-progettazione parteciperanno i referenti dell'Ufficio di Piano dell'Unione e dei 6 Comuni dell'ambito, coinvolti nel progetto;
5. Il Tavolo sarà coordinato dalla Responsabile dell'Ufficio di Piano che provvederà a redigere appositi verbali, che saranno poi pubblicati sul sito web dell'Unione: <https://www.terredacqua.net/>.
6. A partire dalle istanze pervenute, il “Tavolo di co-progettazione” ha l'obiettivo di definire (in coerenza con il progetto “Digitiamo insieme in Terred'acqua”) la 'proposta operativa finale'; al termine dei lavori del Tavolo la Responsabile del procedimento dichiarerà concluse la fase di co-progettazione, acquisendo gli esiti

agli atti e in specifico la "proposta operativa finale" di realizzazione degli interventi, che dovrà contenere anche --in ragione della peculiare procedura di co-progettazione-- le eventuali risorse proprie (umane, strumentali, economiche) messe a disposizione dall'ETS ai fini della piena attuazione del progetto e del raggiungimento degli obiettivi previsti.

7. Nello specifico, la 'proposta operativa finale' risultante dal Tavolo di co-progettazione dovrà indicare gli ETS selezionati e precisare:
  - (a) ruolo e compiti degli ETS coinvolti;
  - (b) modalità di attivazione dei Punti di Facilitazione/Sportelli e tipologia, quantità e modalità operative di realizzazione degli interventi complessivi;
  - (c) piano economico-finanziario riguardante l'utilizzo delle risorse disponibili inclusa la quota eventuale di compartecipazione (risorse economiche, materiali ed immateriali) da parte degli stessi ETS;
  - (d) modalità di comunicazione e di coinvolgimento dei beneficiari previsti.
  - (e) sistema di monitoraggio e di valutazione.
8. L'Unione si riserva l'eventuale facoltà di riaprire la fase di co-progettazione, anche durante la realizzazione operativa degli interventi, allo scopo di concordare ogni necessario adeguamento di cui l'ente ravvisi l'opportunità.

#### ART. 8 – FASE DI REALIZZAZIONE: CONVENZIONE CON ETS

Recependo gli esiti della co-progettazione l'Unione adotterà un provvedimento motivato con cui approvare:

1. la 'proposta operativa finale' risultante dal Tavolo di co-progettazione;
2. lo schema di accordo --in forma di convenzione-- da stipulare con gli ETS selezionati; tale schema dovrà riportare i seguenti elementi essenziali:
  - A) Soggetti dell'accordo;
  - B) Oggetto dell'accordo;
  - C) Norme regolatrici e disciplina applicabile;
  - D) Obblighi e compiti delle Parti;
  - E) Durata;
  - F) Piano finanziario;
  - G) Modalità di rendicontazione delle attività e dei costi;
  - H) Modalità di erogazione del contributo;
  - I) Sistema di monitoraggio/valutazione delle attività, degli obiettivi e dei risultati.

L'Unione si riserva la facoltà di:

- procedere anche nel caso di ricezione di un'unica manifestazione di interesse, a patto che l'ETS che presenta istanza risulti in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso e di legge;

- non procedere nel caso che nessun ETS che presenta istanza risulti in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso e di legge, oppure in caso di sopravvenute esigenze di interesse pubblico.

Si precisa che gli ETS selezionati dovranno attenersi strettamente alle disposizioni normative e procedurali stabilite dalla Regione Emilia-Romagna (nello specifico con la DGR 857/2023 e relativo avviso allegato, con particolare riferimento al punto "12. Obblighi dei soggetti beneficiari") e/o dal DTD-Dipartimento per la Transizione Digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri (Amministrazione titolare) nell'ambito della Misura 1.7.2 del PNRR/progetto "DIGITALE FACILE IN EMILIA-ROMAGNA".

La Convenzione dovrà recepire gli elementi fondamentali di cui al presente Avviso e della 'proposta operativa finale', inclusi gli aspetti economico-finanziari che regolano il rapporto fra le Parti.

#### ART. 9 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, AVVIO E CONCLUSIONE

Responsabile del procedimento è la Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'Unione.

La comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90 e ss.mm.ii., si intende sostituita dal presente Avviso pubblico.

Il procedimento avrà avvio dal giorno successivo alla data di scadenza del presente Avviso; il termine di conclusione è fissato, indicativamente, in 30 giorni.

#### ART. 10 - PUBBLICITÀ E INFORMAZIONI

Agli atti e ai provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni vigenti in materia di trasparenza.

Copia del presente Avviso, compresi i relativi allegati, è reperibile presso:

- a) l'Albo Pretorio online dell'Unione Terred'acqua, al seguente indirizzo: <https://dgegovpa.it/Unioneterredacqua/Albo/Albo>
- b) il sito internet dell'Unione: <https://www.terredacqua.net/>
- c) i siti istituzionali dei Comuni dell'Unione:
  - Anzola dell'Emilia: <https://www.comune.anzoladellemilia.bo.it/>
  - Calderara di Reno: <https://www.comune.calderaradireno.bo.it/>
  - Crevalcore: <https://www.comune.crevalcore.bo.it/home>
  - Sala Bolognese: <https://www.comune.sala-bolognese.bo.it/>
  - Sant'Agata Bolognese: <https://www.comune.santagatabolognese.bo.it/>
  - San Giovanni in Persiceto: <https://www.comunepersiceto.it/>

INFORMAZIONI o chiarimenti inerenti il presente Avviso potranno essere richiesti esclusivamente via PEC all'indirizzo: [unione.terredacqua@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.terredacqua@cert.provincia.bo.it)-- entro e non oltre le ore 12.00 del 8 marzo 2024 e dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

L'oggetto della PEC dovrà riportare: "RICHIESTA CHIARIMENTI CO-PROGETTAZIONE DGR 857/2023".

Le risposte alle richieste presentate in tempo utile saranno fornite almeno tre giorni prima della scadenza del presente Avviso, mediante pubblicazione in forma anonima sul sito istituzionale. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

#### ART. 11 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento europeo n. 679/2016 e ss.mm.ii., l'Unione Terred'acqua, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

##### Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati personali è l'Unione Terred'acqua, con sede presso il Comune di San Giovanni in Persiceto, C.so Italia 70- 40017 al quale potrà rivolgersi per l'esercizio dei diritti dell'interessato scrivendo all'indirizzo mail [ufficiodipiano@terredacqua.net](mailto:ufficiodipiano@terredacqua.net). L'Unione ha nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679 il Responsabile della Protezione dei Dati Personali che potrà essere contattato, anche per l'esercizio dei diritti degli interessati, all'indirizzo email: [dpo@terredacqua.net](mailto:dpo@terredacqua.net) o via posta all'indirizzo DPO C/O Unione Terre d'acqua Corso Italia 74, 40017 San Giovanni in Persiceto (BO).

##### Soggetti autorizzati al trattamento.

I dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

##### Finalità e base giuridica del trattamento.

Il trattamento dei dati personali è effettuato per lo svolgimento della procedura.

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: < AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE DA PARTE DI ETS-ENTI DEL TERZO SETTORE PER PARTECIPARE ALLA CO-PROGETTAZIONE EX ART. 55 E 56 D.LGS. 117/2017 E SS.MM.II. E ALLA SUCCESSIVA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "DIGITIAMO INSIEME IN TERRED'ACQUA" (DI CUI ALLA DGR 857/2023 - PROGETTO PNRR 1.7.2 "DIGITALE FACILE IN EMILIA-ROMAGNA") - CUP J59I23002880006 - CIG B085585477. >.

##### Destinatari dei dati personali e trasferimento dei dati personali a Paesi extraUE.

I dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione. I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

### Periodo di conservazione.

I dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che forniti di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili, non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione a norma di legge dell'atto o del documento che li contiene.

### I diritti.

Nella qualità di Interessato, (l'ETS) ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

### Conferimento dei dati.

Il conferimento dei dati è facoltativo ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di erogazione del servizio richiesto.

## ART. 12 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Qualsiasi controversia dovesse insorgere fra le parti in dipendenza o conseguenza del presente avviso, ivi comprese le controversie attinenti all'esistenza, validità ed efficacia del medesimo, le parti escludono il ricorso ad arbitri e si rivolgono unicamente all'Autorità Giudiziaria Ordinaria.

Foro territorialmente competente è quello del Tribunale di Bologna.

## ART. 13 - NORME FINALI E DI RINVIO.

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rinvia alle disposizioni di legge e regolamentari in materia, nonché ad ogni altra norma di carattere generale, in quanto compatibile, prevista dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale.

San Giovanni in Persiceto, .....

La Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Nadia Marzano

*Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i*

### **ALLEGATI:**

**Allegato 1: ISTANZA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

**Allegato 2: PROPOSTA OPERATIVA**

Allegato 3: PROGETTO-UNIONE

Allegato 4: PIANO DEI COSTI (progetto Unione)

Allegato 5: SCHEMA DI CONVENZIONE



UNIONE TERRED'ACQUA  
Provincia di Bologna REP.....

SCHEMA DI CONVENZIONE TRA L'UNIONE TERRED'ACQUA E L'ETS ..... PER LA CO-PROGETTAZIONE EX ART. 55 E 56 D.LGS. 117/2017 E SS.MM.II. E SUCCESSIVA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "DIGITIAMO INSIEME IN TERRED'ACQUA" (DI CUI ALLA DGR 857/2023 - PROGETTO PNRR 1.7.2 "DIGITALE FACILE IN EMILIA-ROMAGNA") - CUP J59I23002880006 - CIG B085585477.

L'anno 20... (duemila.....), il giorno.....del mese....., nella sede dell'Unione Terred'acqua c/o il Comune di San Giovanni in Persiceto, con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge,

FRA

**l'Unione Terred'acqua**, in seguito denominata Unione – (C.F.....) - rappresentato da..... nata a .....il....., che agisce in qualità di responsabile dell'Ufficio di Piano, ai sensi del Provvedimento n.... del.....;

E

**l'ETS** .....con sede legale in via ..... CAP ..... CF ..... – PI ..... tel. ...., iscritto al RUNTS / altro Registro con repertorio N. ...., rappresentato da..... quale Legale Rappresentante (nata/o a ..... il ....., domiciliata/o per la carica presso la sede legale dell'ETS per cui agisce e interviene alla firma del presente atto nella veste di Legale Rappresentante);

PREMESSA:

si richiama integralmente la determinazione n..... del..... quale parte integrante e sostanziale del presente atto, inclusi i documenti allegati;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 – OGGETTO DELLA CONVENZIONE, CONTESTO, DESTINATARI, DURATA

La premessa costituisce parte integrante del presente atto. L'Unione Terred'acqua (di seguito Unione) e l'ETS .....accettano e confermano quanto ivi indicato.

L'Unione, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 117/2017 e dal DM n.72/2021, volendo attuare il Progetto "Digitiamo insieme in Terred'acqua" (condiviso con i 6 Comuni dell'Ambito, finanziato all'interno del contesto costituito dall'Avviso regionale "Digitale facile" di cui alla DGR 857/2023 e nel pieno rispetto dei tempi, delle modalità e delle condizioni stabilite dallo stesso Avviso), a seguito della fase di co-progettazione svoltasi --di cui alla determinazione richiamata

in premessa-- , affida all'ETS ..... la realizzazione degli interventi previsti così come da "Progetto dell'Unione" e da 'proposta operativa' finale risultante dalla co-progettazione (entrambi allegati alla presente quali parti integranti e sostanziali).

Nella presente convenzione si disciplinano i ruoli, i compiti e gli impegni delle Parti al fine del buon esito del progetto, in un'ottica di sussidiarietà orizzontale e di maggior prossimità ai cittadini e di collaborazione nel perseguimento di interessi generali e di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

La realizzazione degli interventi è finanziata con risorse programmate nell'ambito della Misura 1.7.2. del PNRR, nonché con gli eventuali apporti conferiti, a vario titolo, dall'ETS partner.

Contesto territoriale: le attività dovranno essere realizzate nel territorio dell'Unione Terred'Acqua – Distretto di Pianura Ovest (coincidente con i Comuni di Anzola dell'Emilia, Calderara di Reno, Crevalcore, Sala Bolognese, Sant'Agata Bolognese, San Giovanni in Persiceto).

Destinatari: i destinatari finali degli interventi sono i c.d. cittadini unici --per 'cittadino unico' si intende un cittadino maggiorenne che si presenta per la prima volta ad un'attività di facilitazione o di formazione all'interno dell'intera rete nazionale dei punti di facilitazione--.

Durata: la presente convenzione decorre dalla data della sua sottoscrizione e fino e non oltre il 31/12/2025, fatte salve eventuali ipotesi di rimodulazione del termine di conclusione delle attività stabilite in norme di legge o in provvedimenti emanati dalle competenti Amministrazioni.

La presente convenzione e il programma degli interventi (come da 'proposta operativa finale') potranno essere modificati/integrati, nel periodo di validità, mediante atto formale sottoscritto dalle Parti in relazione a nuove e sopravvenute esigenze funzionali al migliore svolgimento delle attività di interesse generale.

## ART. 2 – IMPEGNI DEL SOGGETTO REALIZZATORE/ETS

L'ETS, per l'attuazione delle attività convenzionate di cui all'art. 1, si impegna in particolare a:

- (1) garantire massima collaborazione e raccordo operativo con l'Unione per la piena attuazione delle attività di cui all'art. 1, in riferimento a quanto precisato nel Progetto dell'Unione e nella 'proposta operativa' finale di dettaglio (qui allegati) e ai servizi da erogare ai cittadini;
- (2) fornire le risorse umane da impiegare nel progetto (in riferimento al "Piano dei costi", allegato), con personale proprio (collaboratori e/o dipendenti) e/o esterno, garantendo che siano in possesso di adeguata esperienza, formazione o professionalità rispetto ai ruoli e ai compiti da svolgere; nello specifico sono da individuare le figure di:
  - a) Responsabile della gestione del progetto per l'ETS --individuato nella persona di .....-- , che dovrà: collaborare con i responsabili o referenti dell'Unione, dei Comuni, e della Regione Emilia-Romagna (partecipando a incontri convocati dall'Unione o dalla Regione per pianificare e monitorare le attività,

verificarne i risultati, proporre migliorie, ecc.); supervisionare: l'organizzazione delle attività e vigilare e relazionare sul loro svolgimento (nel rispetto del Progetto e della 'proposta'), il rispetto dei servizi minimi richiesti dalla Regione Emilia-Romagna per il progetto, il rispetto degli obblighi di rilevazione dei dati sulle piattaforme di monitoraggio previste per il progetto, il raggiungimento degli obiettivi/target previsti dal Progetto; comunicare tempestivamente all'Unione ogni eventuale criticità rilevata; inoltre il Responsabile della gestione dovrà istruire le altre unità di personale e verificare che operino nel rispetto dei diritti e della dignità degli utenti fruitori delle attività, con particolare alla privacy, verificare che le attività siano svolte con modalità tecnicamente corrette e nel rispetto delle normative specifiche di settore, in locali idonei allo scopo e utilizzando beni e attrezzature funzionali all'espletamento delle attività stesse, messe a disposizione dall'Unione e/o dai Comuni, o eventualmente nella disponibilità dell'ETS;

- b) Facilitatore digitale --individuato nella persona/e di .....-- , incaricato della gestione diretta dei servizi di uno o più Punti di Facilitazione digitale e dell'erogazione dei servizi ai cittadini. Ai sensi della DGR 857/2023 - Allegato A), si precisa quanto segue: < Il Facilitatore digitale è il responsabile del Punto di Facilitazione digitale e dei servizi in esso erogati. Compiti del Facilitatore digitale sono: a) Organizzare e presiedere i servizi erogati nel Punto di Facilitazione digitale; b) Garantire l'apertura e il presidio delle sedi previste per il tempo minimo definito dall'avviso o per il tempo definito dall'Ente sub-attuatore di riferimento, comunque non inferiore a quello definito dall'avviso; c) Garantire l'organizzazione di tutte le tipologie di servizio minime richieste dall'avviso; d) Registrare le informazioni personali dell'utenza servita nel sistema di monitoraggio nazionale (piattaforma FACILITA); e) Impegnarsi per il raggiungimento del risultato in termini di numero di cittadini unici serviti ai fini del target di progetto definito; f) Partecipare alle attività di collaborazione proposte da Regione Emilia-Romagna ai fini della buona riuscita del progetto. È facoltà degli Enti sub-attuatori (Unione Terre d'acqua) assegnare ulteriori competenze ai Facilitatori digitali, purché strettamente inerenti il progetto di facilitazione digitale nella componente di erogazione del servizio alla cittadinanza. >. Per l'attività di facilitazione l'ETS si impegna a utilizzare propri dipendenti, soci e/o volontari regolarmente iscritti (da comunicare nominalmente all'Unione) anche per la loro abilitazione sulle piattaforme di monitoraggio; in caso di selezione di nuovo personale, l'ETS si impegna al rispetto della parità di genere, alla valorizzazione dei giovani e delle persone disabili, ai sensi di legge. Tutti i facilitatori impiegati dovranno dichiarare formalmente la propria idoneità al servizio prestato, la consapevolezza dei rischi connessi e l'impegno al rispetto della privacy dei cittadini.
- c) Coordinatore di progetto --individuato nella persona/e di .....-- , incaricato del coordinamento dell'organizzazione/dell'attività dei Punti di

Facilitazione digitale previsti e dei relativi facilitatori, nonché dei rapporti con eventuali soggetti terzi che collaborino nella realizzazione ed erogazione dei servizi di facilitazione ai cittadini;

- d) Si precisa che la figura di Responsabile della gestione del progetto per l'ETS può coincidere con la figura di Coordinatore oppure di Facilitatore (nei limiti di quanto previsto nel "Piano dei costi").
- (3) rendicontare opportunamente le spese sostenute all'Unione, rendendo disponibili, su richiesta, ogni documento utile; l'Unione provvederà alle dovute verifiche e alla liquidazione del contributo spettante sulla base delle tempistiche di rimborso e di pagamento (a favore della stessa Unione) del finanziamento assegnato da parte della Regione Emilia-Romagna;
- (4) assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari in riferimento al contributo che sarà liquidato dall'Unione;
- (5) cooperare con l'Unione per garantire in modo efficace ed efficiente il sistematico monitoraggio delle attività, la rilevazione di dati quali-quantitativi e dei target di progetto, la rendicontazione periodica e finale, anche attraverso l'utilizzo diretto di apposite piattaforme regionali e ministeriali connesse all'attuazione dei progetti finanziati dal PNRR 1.7.2. (es. FACILITA, SFINGE, REGIS);
- (6) promuovere nel territorio distrettuale la conoscenza del progetto e l'accesso dei cittadini ai Punti di Facilitazione e agli Sportelli tramite apposite iniziative di pubblicizzazione e di comunicazione, in raccordo con l'Unione, garantendo, in raccordo con l'Unione, il rispetto degli obblighi in materia di informazione e pubblicità di cui all'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241, nello specifico assicurando che tutte le azioni di comunicazione e pubblicità siano coerenti con le condizioni d'uso dei loghi e di altri materiali grafici definiti dalla Regione, dall'Amministrazione titolare degli interventi (logo PNRR e immagine coordinata) e dalla Commissione Europea (emblema dell'UE) per accompagnare l'attuazione del PNRR, incluso il riferimento al finanziamento da parte dell'Unione europea e all'iniziativa Next Generation EU (utilizzando la frase "finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU");
- (7) garantire in raccordo con l'Unione l'applicazione dei principi trasversali e in particolare:
- del principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali (DNSH) di cui all'art.17 del Regolamento (UE) 2020/852,
  - del principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. Tagging),
  - dei principi della parità di genere, della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali;
- (8) partecipare alle attività di coordinamento dei facilitatori organizzate dalla Regione (per il progetto "Digitale facile in Emilia-Romagna");
- (9) garantire ogni altro adempimento discendente dal Progetto dell'Unione e dalla 'proposta operativa', nonché previsto a carico degli ETS dalla DGR 857/2023

### ART. 3 – OBBLIGHI DELL'ETS

Oltre a quant'altro stabilito nella presente Convenzione, l'ETS è tenuto alla piena osservanza e all'applicazione delle norme contrattuali, regolamentali, previdenziali, assicurative e di sicurezza nei luoghi di lavoro previste dalle vigenti normative, per tutta la durata della presente convenzione, in quanto applicabile.

A garanzia dei rischi connessi alle attività, l'ETS ha l'obbligo di stipulare polizze assicurative, per tutta la durata della presente Convenzione, per il proprio personale impiegato nell'attività (soci, volontari, dipendenti, collaboratori, ecc.), per la copertura dei rischi per la responsabilità civile (RCO), verso i terzi (RCT) e per infortunio, nel rispetto delle vigenti normative.

Le polizze dovranno essere in vigore prima dell'avvio delle attività, e i costi, relativamente alla presente Convenzione, sono a carico dell'ente convenzionato (ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs 117/2017 e ss.mm.ii.) e quindi ricompresi nell'importo di cui al successivo Art. 8.

L'ETS dovrà dare apposita comunicazione all'Unione sulle polizze stipulate.

L'ETS risponderà in proprio per eventuali incidenti o danni procurati dall'uso di strumenti, attrezzature e materiali inadeguati messi a disposizione, nonché dall'utilizzo improprio di beni e attrezzature messe a disposizione dall'Unione o dai Comuni, pertanto l'Unione, e i Comuni dell'ambito, si intendono esonerati da ogni responsabilità conseguente.

Resta a completo ed esclusivo carico dell'ETS qualsiasi risarcimento senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Unione/Comuni.

### ART. 4 – IMPEGNI DEL SOGGETTO SUB-ATTUATORE/UNIONE

L'Unione, per l'attuazione delle attività convenzionate di cui all'art. 1, si impegna in particolare a:

- A) garantire collaborazione e raccordo operativo con l'ETS (e con il personale da esso impegnato) per la piena attuazione delle attività di cui all'art. 1, in riferimento a quanto precisato nel Progetto dell'Unione e nella 'proposta operativa' finale di dettaglio e ai servizi da erogare ai cittadini, nonché per il raggiungimento degli obiettivi/target previsti;
- B) assicurare l'effettuazione dei controlli amministrativo-contabili di cui alle vigenti disposizioni normative (ad es. in tema di tracciabilità, ecc.) a garanzia della regolarità delle procedure e delle spese sostenute e rendicontate dall'ETS, riconoscendogli il contributo di cui al successivo Art. 8 (comprensivo degli oneri assicurativi obbligatori di cui all'art. 18 del D.Lgs 117/2017 e ss.mm.ii.); il pagamento del contributo avverrà in itinere e comunque in base alle tempistiche di rimborso/pagamento a favore dell'Unione del finanziamento assegnato dalla Regione Emilia-Romagna;
- C) adottare misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria in base a quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi che sono stati indebitamente versati e finalizzate

ad evitare il rischio di doppio finanziamento degli interventi, secondo quanto disposto dall'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241;

- D) cooperare con l'ETS per garantire in modo efficace ed efficiente il sistematico monitoraggio delle attività, la rilevazione di dati quali-quantitativi e dei target di progetto, la rendicontazione periodica e finale, anche attraverso l'utilizzo diretto di apposite piattaforme (es. FACILITA, SFINGE); resta ferma la responsabilità diretta dell'Unione, nei confronti della Regione, per garantire l'alimentazione del sistema informatico di registrazione e conservazione di supporto alle attività di gestione, monitoraggio, rendicontazione e controllo delle componenti del PNRR necessari alla sorveglianza, alla valutazione, alla gestione finanziaria (REGIS), mediante il caricamento delle informazioni;
- E) promuovere in raccordo con l'ETS un adeguato piano di comunicazione, informazione e sensibilizzazione nel territorio distrettuale riguardo al progetto per favorire l'accesso dei cittadini ai Punti di Facilitazione e agli Sportelli e la fruizione dei servizi e degli interventi previsti, garantendo il rispetto degli obblighi in materia di informazione e pubblicità di cui all'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241, nello specifico assicurando che tutte le azioni di comunicazione e pubblicità siano coerenti con le condizioni d'uso dei loghi e di altri materiali grafici definiti dalla Regione, dall'Amministrazione titolare degli interventi (logo PNRR e immagine coordinata) e dalla Commissione Europea (emblema dell'UE) per accompagnare l'attuazione del PNRR, incluso il riferimento al finanziamento da parte dell'Unione europea e all'iniziativa Next Generation EU (utilizzando la frase "finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU");
- F) garantire in raccordo con l'ETS l'applicazione dei principi trasversali e in particolare del principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali (DNSH) di cui all'art.17 del Regolamento (UE) 2020/852 e del principio del tagging clima e digitale, nonché l'applicazione dei principi della parità di genere, della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali;
- G) ogni altro adempimento a carico dell'Unione discendente dal Progetto dell'Unione e dalla 'proposta operativa', nonché specificamente previsto a carico degli enti sub-attuatori (si intende l'Unione) dalla DGR 857/2023 e dal connesso Accordo stipulato/in via di stipula fra l'Unione e la Regione Emilia-Romagna (ai quali si fa espresso rinvio).

#### ART. 7 – MONITORAGGIO DELLE ATTIVITÀ OGGETTO DELLA CONVENZIONE

L'Unione verificherà periodicamente, anche tramite i Comuni dell'ambito e in raccordo con l'ETS, l'andamento del Progetto, il regolare svolgimento delle attività e i risultati conseguiti in stretto riferimento agli interventi previsti e agli obiettivi stabiliti, al fine:

- di acquisire ogni elemento, dato e informazione necessaria per il monitoraggio periodico e per la rendicontazione parziale e finale nei confronti della Regione e del DTD-Dipartimento per la Transizione Digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri

(Amministrazione titolare della Misura 1.7.2 del PNRR), anche attraverso l'utilizzo di apposite piattaforme regionali e ministeriali connesse all'attuazione dei progetti finanziati dal PNRR 1.7.2. (es. FACILITA, SFINGE, REGIS);

- di rilevare ogni eventuale criticità o miglioramento, per poter poi attivare le azioni conseguenti, in raccordo fra le Parti.

Entrambe le Parti sono tenute a comunicarsi tempestivamente, anche per le vie brevi se del caso, ogni evento che possa incidere sul rapporto di collaborazione, sul regolare andamento delle attività e sulla validità della presente convenzione.

L'Unione vigila sullo svolgimento delle attività, in particolare verificando il rispetto della formazione dei facilitatori selezionati, dei servizi minimi richiesti dalla Regione Emilia-Romagna e degli obblighi di compilazione completa e sistematica delle piattaforme di monitoraggio previste per il progetto, a cura dell'ETS, nonché che i facilitatori e/o altro personale impiegato dall'ETS anche a titolo volontario, rispettino i diritti, la dignità e le scelte delle persone che fruiscono degli interventi, con particolare riguardo alla privacy dei cittadini e allo svolgimento delle attività con modalità tecnicamente corrette e nel rispetto delle normative specifiche di settore.

#### ART. 8 - RISORSE FINANZIARIE PER L'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI

Nel rispetto delle regole sull'ammissibilità e la rendicontabilità delle voci di spesa, espressamente stabilite dall'Avviso regionale di cui alla DGR 857/2023 e nell'ambito della misura 1.7.2. del PNRR, l'Unione riconoscerà all'ETS il contributo di cui all'art. 4 dell'Avviso dell'Unione, nella misura massima di € 150.750,00; tali risorse saranno utilizzate a favore degli ETS selezionati per l'attuazione della "proposta operativa finale" (di cui al successivo art. 7, commi 3 e 4), tenendo conto del "Piano dei costi" di cui all'Allegato 4.

Si precisa che, ai sensi dell'avviso regionale (di cui alla DGR 857/2023), punto 12., *"..almeno il 70% della spesa dovrà essere relativa alle attività di formazione"*.

#### Modalità e tempistiche di erogazione del contributo:

tenendo conto di quanto stabilito nell'art. "11. Rendicontazione dell'attività, delle spese e liquidazione del contributo" dell'Avviso regionale di cui alla DGR 857/2023 (con particolare riferimento ai tempi di effettiva disponibilità in capo all'Unione del finanziamento a seguito dei provvedimenti di liquidazione da parte della Regione Emilia-Romagna), le risorse sopra indicate saranno liquidabili:

> previa rendicontazione delle spese sostenute e della relativa documentazione contabile (in quanto ammissibili ai sensi del citato art. 11),

> a fronte del raggiungimento degli obiettivi previsti, ovvero delle 'milestones' di progetto (come precisato al punto '11.3 – Liquidazione'), come segue:

- ✘ fino al 25% del contributo ammesso, al raggiungimento della milestone m1, cioè il 75% dei Punti di Facilitazione attivati (= 3 Punti su 4) e il 25% del target T1 - Cittadini unici

- raggiunti/registrati sull'apposita piattaforma FACILITA (= 700 cittadini unici su 2.800);
- ✘ fino al 60% del contributo ammesso, al raggiungimento della milestone m2, cioè il 100% dei Punti di Facilitazione attivati (= 4 su 4) e il 60% del target T1 - Cittadini unici raggiunti/registrati sull'apposita piattaforma FACILITA (= 1.680 cittadini unici su 2.800);
  - ✘ fino al 100% del contributo ammesso, al raggiungimento della milestone m3, cioè il 100% dei Punti di Facilitazione attivati (4) e il 100% del target T1 - Cittadini unici raggiunti/registrati sull'apposita piattaforma FACILITA (2.800).

La liquidazione inoltre avverrà a seguito di verifica positiva di tutti gli adempimenti di legge previsti e della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii., tramite accredito sul C/C \_\_\_\_\_ intestato a \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ Codice Iban: \_\_\_\_\_.

Al fine del riconoscimento dei contributi, secondo le modalità e i tempi previsti nella presente Convenzione, l'ETS dovrà trasmettere preventivamente all'Unione l'elenco dettagliato attestante le spese sostenute --in forma di dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'ETS ai sensi di legge, in ordine all'ammissibilità e all'entità delle spese sostenute (rispetto al 'Piano dei costi')-- e la copia (digitale) della relativa documentazione contabile di supporto, oltre alla relazione descrittiva sulle attività svolte, gli obiettivi raggiunti (in riferimento a target e 'milestones') -- ed eventuali criticità o proposte.

Tutta la documentazione amministrativa e contabile originale, riguardante le attività oggetto della presente convenzione, dovrà essere conservata accuratamente dall'ETS e messa a disposizione dell'Unione per ogni futura verifica.

#### ART. 9 – RIDUZIONE E/O REVOCA DEL CONTRIBUTO

I seguenti casi:

- eventuale riduzione delle risorse relative alla misura 1.7.2. PNRR da parte della Commissione europea, correlata al mancato raggiungimento di target e/o 'milestones' del progetto (oggetto della presente convenzione), o di mancata tutela degli interessi finanziari dell'Unione europea come indicato nell'art. 22 del Reg. (UE) 2021/241,
- mancato rispetto del principio DNSH e/o, ove pertinenti per l'investimento, del rispetto delle prescrizioni finalizzate al rispetto dei tagging climatici e digitali stimati,

possono comportare la riduzione delle risorse assegnate al Progetto (di cui al precedente art. 8) in modo proporzionale, fino alla revoca totale del contributo (ai sensi dell'art. 8, c. 5 del D.L. 31 maggio 2021, n.77, convertito con modificazione nella Legge 108/2021 e ss. mm.ii.).

Nel caso che l'ETS non attenda agli obblighi imposti per legge o regolamento, oppure violi le disposizioni indicate o richiamate nella presente convenzione, l'Unione potrà procedere con un provvedimento motivato di revoca parziale o totale del contributo, nel rispetto dei principi di legge vigenti.

## ART. 10 – RISOLUZIONE

Tenendo conto della peculiare natura giuridica del rapporto di collaborazione attivato fra le Parti ai sensi della disciplina speciale in materia di ETS (in particolare il D. Lgs. 117/2017 e ss.mm.ii.), l'Unione, allo scopo di salvaguardare il superiore interesse pubblico connesso al conseguimento degli impegni assunti dallo Stato italiano con l'Unione Europea in relazione al PNRR, può risolvere in qualsiasi momento la presente convenzione --previa diffida di almeno 15 giorni inviata tramite PEC all'ETS--, per grave inadempienza degli impegni assunti e/o degli obblighi, ovvero per:

- a) provata inadempienza da parte dell'ETS degli impegni previsti nei precedenti articoli;
- b) gravi violazioni nell'ambito dello svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione, che siano contestate ma non eliminate dall'ETS entro il termine concesso, anche a seguito di formale diffida da parte dell'Unione;
- c) sopravvenuta decadenza dell'accordo stipulato fra la Regione Emilia-Romagna e l'Unione in quanto atto presupposto della presente convenzione.

La clausola risolutiva opera anche in caso di:

- (1) perdita dei requisiti di partecipazione;
- (2) inosservanza delle disposizioni di legge in materia di Terzo Settore, lavoro, sicurezza sul lavoro, tutela dell'ambiente, previdenza, retribuzione dei lavoratori dipendenti, se e per quanto applicabili;
- (3) violazione accertata degli obblighi derivanti dal D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e ss.mm.ii.;
- (4) mancata realizzazione dell'attività di cui alla presente convenzione;
- (5) modifica in modo significativo e sostanziale delle attività contenute nel Progetto approvato dall'Unione, in assenza di condivisione con la stessa.

L'Unione si riserva in qualsiasi momento di disporre la cessazione degli interventi e delle attività, sempre a fronte di sopravvenute disposizioni regionali, nazionali o europee o per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, senza che l'ETS possa pretendere alcun indennizzo o risarcimento.

## ART. 11 – DIVIETO DI CESSIONE

È vietato cedere anche parzialmente la presente convenzione, pena l'immediata risoluzione della stessa e il risarcimento dei danni e delle spese causate all'Unione.

Non sono considerate cessioni le sole modifiche della denominazione sociale o della ragione sociale, oppure i cambiamenti di sede, a condizione che il nuovo ETS sia espressamente indicato quale soggetto subentrante nella presente convenzione in essere con l'Unione.

L'esecuzione anche parziale della convenzione ad opera di terzi dovrà essere preventivamente e formalmente autorizzata dall'Unione.

## ART. 12 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali contenuti nella presente convenzione viene effettuato nel rispetto, da entrambe le Parti, di quanto stabilito dal Regolamento (UE) del Parlamento e del Consiglio Europeo n. 2016/679 (di seguito, anche "GDPR"), dal D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 (Codice Privacy) e ss.mm.ii.

1. L'ETS si impegna a mantenere segrete tutte le informazioni e i dati di cui venga a conoscenza nel corso delle attività di cui alla presente convenzione e a non effettuare alcun utilizzo non autorizzato di tali informazioni e dati;
2. Ai sensi dell'art. 13 del GDPR l'Unione Terred'acqua, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornire (all'ETS) informazioni in merito all'utilizzo dei (suoi) dati personali, in particolare come segue:

### Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati personali è l'Unione Terred'acqua, con sede presso il Comune di San Giovanni in Persiceto, C.so Italia 70- 40017 al quale potrà rivolgersi per l'esercizio dei diritti dell'interessato scrivendo all'indirizzo mail [ufficiodipiano@terredacqua.net](mailto:ufficiodipiano@terredacqua.net). L'Unione ha nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679 il Responsabile della Protezione dei Dati Personali che potrà essere contattato, anche per l'esercizio dei diritti degli interessati, all'indirizzo email: [dpo@terredacqua.net](mailto:dpo@terredacqua.net) o via posta all'indirizzo DPO C/O Unione Terre d'acqua Corso Italia 74, 40017 San Giovanni in Persiceto (BO).

### Soggetti autorizzati al trattamento.

I dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

### Finalità e base giuridica del trattamento.

Il trattamento dei dati personali è effettuato per lo svolgimento della procedura di cui alla presente convenzione.

### Destinatari dei dati personali e trasferimento dei dati personali a Paesi extraUE.

I dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione. I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

### Periodo di conservazione.

I dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che forniti di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili, non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione a norma di legge dell'atto o del documento che li contiene.

### I diritti.

Nella qualità di Interessato, (l'ETS) ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

#### Conferimento dei dati.

Il conferimento dei dati è facoltativo ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di erogazione del servizio richiesto.

#### ART. 13 – CODICE DI COMPORTAMENTO

L'ETS ovvero il proprio personale a qualsiasi titolo impegnato negli interventi di cui all'art. 1, compatibilmente con il ruolo e l'attività svolta, sono obbligati al pieno rispetto degli obblighi di condotta, per quanto compatibili, di cui al D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e ss.mm.ii. nonché al codice di comportamento dei dipendenti dell'Unione (approvato con deliberazione di Giunta n. 30 del 18/12/2013) e ss.mm.ii., pena la risoluzione della convenzione.

In caso di accertata violazione, l'Unione procederà tramite contestazione formale dell'accaduto all'ETS, assegnando un termine --non superiore a 30 giorni-- per la presentazione di eventuali controdeduzioni; qualora queste non fossero presentate e/o risultassero non accoglibili, l'Unione potrà procedere alla risoluzione della convenzione, fatto salvo il risarcimento dei danni.

#### ART. 14 – REGISTRAZIONE

La registrazione della presente convenzione avviene in caso di uso. Si applica la vigente disciplina.

#### ART. 15 – CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Qualsiasi controversia dovesse insorgere, le Parti escludono il ricorso ad arbitri e si rivolgono unicamente all'Autorità Giudiziaria Ordinaria.

Foro territorialmente competente è quello del Tribunale di Bologna.

#### ART. 16 – NORME FINALI E DI RINVIO.

Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione, si rinvia alle disposizioni di legge e regolamentari in materia, nonché ad ogni altra norma di carattere generale, in quanto compatibile, prevista dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale.

Letto, approvato e sottoscritto dalle parti

Luogo \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_

per l'Unione Terred'acqua

-----  
per l'ETS  
-----