



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese

TRATTAMENTO GIURIDICO

TRATTAMENTO GIURIDICO

DETERMINAZIONE N. 338 DEL 15/12/2021

OGGETTO:

AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AREA VIGILANZA, CAT GIURIDICA D, AI SENSI DELL'ART. 110 CO. 2 D.LGS. N. 267/2000, RESPONSABILE SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI SAN GIOVANNI IN PERSICETO. NOMINA COMMISSIONE E AMMISSIONE CANDIDATI.

FIRMATO
IL RESPONSABILE
ARTIOLI CINZIA

OGGETTO:

AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AREA VIGILANZA, CAT GIURIDICA D, AI SENSI DELL'ART. 110 CO. 2 D.LGS. N. 267/2000, RESPONSABILE SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI SAN GIOVANNI IN PERSICETO. NOMINA COMMISSIONE E AMMISSIONE CANDIDATI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Visti:

- la convenzione stipulata in data 23/08/2012 dall'Unione Terred'acqua e gli enti aderenti (Comuni di Anzola dell'Emilia, Calderara di Reno, Crevalcore, San Giovanni in Persiceto, Sala Bolognese e Sant'Agata Bolognese);
- il D.Lgs n.267/2000 testo unico sull'ordinamento degli enti locali;
- il D.Lgs n.165/2001 sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni;
- il "Regolamento unico per l'accesso all'impiego" dell'Unione Terred'acqua;
- il Decreto del Commissario n. 9/2021 col quale vengono conferite alla sottoscritta le funzioni di cui all'art. 107 co. 2 e 3 del D.Lgs. 267/2000 relativamente al Servizio Personale e Organizzazione;
- la deliberazione di Giunta comunale del Comune di San Giovanni nr. 167 del 05/11/2021 nella quale è prevista l'assunzione a T.D. di n. 1 ART 110 Co. 2 "Responsabile del Servizio di Polizia Locale" ;

Vista la determinazione n. 281 del 12/11/2021 con oggetto "Approvazione avviso di procedura comparativa per il conferimento di un incarico a tempo pieno e determinato di Istruttore direttivo Area Vigilanza Cat. Giuridica D. ai sensi dell'art. 110 co. 2 D.Lgs. n. 267/2000 Responsabile Servizio di Polizia Locale del comune di San Giovanni in Persiceto";

Richiamato il "Regolamento unico per l'accesso all'impiego" dell'Unione Terred'acqua approvato con deliberazione n. 61 del 10/12/2019;

Ritenuto necessario procedere alla nomina della commissione esaminatrice che, viene composta, come indicato dall'ente, dai sottoindicati membri:

Presidente	Artioli Cinzia	Unione Terred'Acqua
Esperto	Piselli Andrea	Unione Terred'Acqua
Esperto	Arsani Samanta	Regione Emilia Romagna

Le funzioni di Segretario verbalizzante saranno svolte da un dipendente del Servizio Personale e Organizzazione dell'Unione Terred'acqua o di altro servizio all'uopo designato (anche di comune aderente all'Unione Terred'Acqua);

DETERMINAZIONE NR. 338 DEL 15/12/2021

Vista la nota acquisita al protocollo dell'Unione Terred'Acqua n. 9780/2021 con la quale la Regione Emilia Romagna autorizza Arsani Samanta quale membro della commissione di cui alla determinazione n. 281 del 12/11/2021, incarico conferito ai sensi della L. 19 giugno 2019 n. 56;

Verificato che ai componenti sopraindicati sarà richiesta la dichiarazione di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentanti sindacali e di non essere designati da confederazioni ed organizzazioni sindacali o associazioni professionali, oltre alle dichiarazioni specifiche relativamente alla prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici – art. 35 bis D.Lgs. 165/2001 e solo in tal caso la commissione potrà riunirsi;

Rilevato che la Commissione provvederà agli adempimenti ed alle attività previsti dal vigente regolamento per l'accesso all'impiego nel rispetto dei principi di correttezza e trasparenza dell'operato e ferme restano le suddette dichiarazioni;

Rilevato che tutti i membri appartenenti alla commissione svolgeranno i lavori della stessa in orario di lavoro;

Dato atto che il giorno 2 dicembre 2021 alle ore 12.00 è scaduto il termine per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura comparativa pubblicata all'Albo Pretorio dell'Unione Terred'Acqua n. 862 del 12/11/2021, sul sito internet dell'Unione Terred'Acqua e diffuso a tutti i Comuni delle Province di Bologna, Ferrara e Modena, inviato alla Regione Emilia Romagna, alla Città metropolitana di Bologna e alle Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative;

Preso atto che sono pervenute n. 12 domande di ammissione alla selezione pubblica stessa, come risulta nel sotto riportato elenco:

Protocollo	Data Protocollo
2021/9434	30-11-2021 18:58
2021/9396	30-11-2021 10:08
2021/9392	29-11-2021 19:38
2021/9341	28-11-2021 12:34
2021/9266	24-11-2021 18:30
2021/9185	23-11-2021 08:04
2021/9183	22-11-2021 21:44
2021/9136	21-11-2021 17:12
2021/9134	20-11-2021 11:36
2021/9130	19-11-2021 21:14
2021/8984	17-11-2021 09:52
2021/8926	15-11-2021 17:12

Rilevato che da una prima analisi si ritiene di:

- **ammettere con riserva** n. 12 candidati alla procedura di cui in oggetto;

Dato atto che la sottoscritta dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 118/2011, e successive modifiche e integrazioni;
- l'art. 5 del D.Lgs. n.165 del 30.03.2001, come modificato dall'art. 34 del D.Lgs. n.150 del 27.10.2009, che conferisce agli organi preposti alla gestione dell'ente la determinazione dell'organizzazione degli uffici e la direzione e l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici;
- il C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali;
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- lo Statuto vigente;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Ritenuta la propria competenza in forza degli atti di organizzazione vigenti, giusto il decreto n. 9/2021 del Commissario straordinario relativamente all'attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di Responsabile del Servizio Personale e Organizzazione dell'Unione Terred'Acqua;

DETERMINA

per le motivazioni addotte in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di nominare la commissione di cui alla determinazione n. 281 del 12/11/2021 relativa procedura comparativa per il conferimento di un incarico a tempo pieno e determinato di Istruttore direttivo Area Vigilanza Cat. Giuridica D. ai sensi dell'art. 110 co. 2 D.Lgs. n. 267/2000 "Responsabile Servizio di Polizia Locale del comune di San Giovanni in Persiceto";

Presidente	Artioli Cinzia	Unione Terred'Acqua
Esperto	Piselli Andrea	Unione Terred'Acqua
Esperto	Arsani Samanta	Regione Emilia Romagna

Le funzioni di Segretario verbalizzante saranno svolte da un dipendente del Servizio Personale e Organizzazione dell'Unione Terred'acqua o di altro servizio all'uopo designato (anche di comune aderente all'Unione Terred'Acqua);

2. di dare atto che la nomina di cui al punto 1) sarà efficace solo a seguito di presentazione della dichiarazione di cui all'art. 35 comma 3 lett. e) del D.Lgs 165/2001 (incompatibilità tra membri di commissione e titolari di cariche politiche o di rappresentanza sindacale);

DETERMINAZIONE NR. 338 DEL 15/12/2021

3. di dare atto che i suddetti componenti la commissione esaminatrice svolgeranno la loro attività in orario di lavoro, nel rispetto del principio di omnicomprensività del trattamento economico di cui all'art. 31 del DPR n. 347/1983 ed all'art. 24, 3[^] comma del D.Lgs. n. 165/2001 e pertanto non è necessario prevedere alcun impegno di spesa;
4. di dare atto che, relativamente alla procedura di cui in oggetto, sono pervenute complessivamente n. 12 domande di partecipazione tutte aventi i requisiti richiesti;
5. di procedere all'**ammissione con riserva** di n. 12 candidati alla procedura comparativa di cui in oggetto, così come dettagliato nel sotto riportato elenco:

Protocollo	Data Protocollo
2021/9434	30-11-2021 18:58
2021/9396	30-11-2021 10:08
2021/9392	29-11-2021 19:38
2021/9341	28-11-2021 12:34
2021/9266	24-11-2021 18:30
2021/9185	23-11-2021 08:04
2021/9183	22-11-2021 21:44
2021/9136	21-11-2021 17:12
2021/9134	20-11-2021 11:36
2021/9130	19-11-2021 21:14
2021/8984	17-11-2021 09:52
2021/8926	15-11-2021 17:12

6. di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa, che è compatibile con gli strumenti di programmazione dell'ente e non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto non necessita del visto di regolarità contabile;
7. di autorizzare la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on line e nel sito istituzionale web nella sezione "Amministrazione trasparente";
8. di autorizzare l'inoltro di copia del presente provvedimento al Presidente della Commissione selezionatrici ed ai componenti le stesse;
9. di dare atto che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
10. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del sottoscritto Responsabile.

DETERMINAZIONE NR. 338 DEL 15/12/2021

Il presente atto si compone di un allegato contenente dati sensibili che viene escluso dalla pubblicazione.

Il Responsabile
Servizio Personale e Organizzazione
Artioli Cinzia

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art.20 del "Codice dell'Amministrazione Digitale" nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale.

L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale (D. lgs 82/2005).